

豊橋創造大学・豊橋創造大学短期大学部 UNIVERSAL PASSPORT 利用説明書 《パソコン用》

【ご利用に際して】



UNIVERSAL PASSPORT のご利用に際しては「豊橋創造大学・豊橋創造大学短期大学部 UNIVERSAL PASSPORT 保護者(保証人)様向け利用案内」にて情報提供項目、遵守事項、留意事項等をご確認のうえ、ご利用ください。

【推奨環境】

UNIVERSAL PASSPORT のご利用に際しては下記の推奨環境を備えたパソコンをご利用ください。

- ディスプレイ解像度 1024×768 以上
- OS Microsoft Windows 10
- ブラウザ Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome


【利用上の注意】

- ブラウザの「戻る」ボタン  は使わないでください。ひとつ前の画面に戻るには画面内の「戻る」ボタン  をクリックしてください。
- 30 分以上作業をしないとタイムアウトになります。
- 推奨環境を備えないパソコンでも利用は可能ですが、自己責任での利用になります。

【ログイン方法】

1. Web ブラウザ(Microsoft Edge 等)を起動し、豊橋創造大学にアクセスします。
URL <http://www.sozo.ac.jp/>
2. [UNIVERSAL PASSPORT 在学生向けシステム] バナーをクリックします。



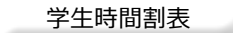


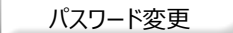


3. 発行されたアカウント通知書に記載されている「アカウント(ユーザー名)」および「初期パスワード」を入力し、[ログイン]ボタン  をクリックします。



【閲覧可能な情報】

画面上の各メニュー・ボタンをクリックすることで必要な情報を閲覧等することができます。なお、※印のメニュー・ボタンは表示されない期間があります。

1. [学生出欠状況確認] メニュー  ※
履修授業の出席率を確認することが可能です。
2. [成績照会] メニュー  ※
過去修得した成績を照会します。
3. [学生時間割表] メニュー  ※
学生の時間割を一覧形式とカレンダー形式で表示します。単位修得状況欄も表示や印刷も可能です。
4. [授業時間割表] メニュー  ※
授業時間割を一覧形式とカレンダー形式で表示します。
5. [シラバス照会] メニュー  ※
シラバスを閲覧する機能です。
6. [パスワード変更] メニュー  ※
ログインしている本人が、パスワード変更を行うことができます。

【注意事項】

コンピュータに関する基本的な操作については、市販の解説書などをご確認ください。よろしくお願いいたします。

なお、タブレットおよびスマートフォンでもパソコン用サイトにアクセスすることができます。