

2027年度 特別入試学生募集要項

大学院 健康科学研究科入試
健康科学専攻

編入学試験
経営学部

園長推薦特別入試
短期大学部 幼児教育・保育科

社会人・学士特別入試
保健医療学部／経営学部／短期大学部

外国人留学生特別入試
保健医療学部／経営学部／短期大学部

短期大学部 公務員別科入試
公務員別科



TOYOHASHI SOZO UNIVERSITY
TOYOHASHI SOZO JUNIOR COLLEGE

学園建学の精神

「誠をもって勤儉譲を行え」

豊橋創造大学及び豊橋創造大学短期大学部を設置する学校法人藤ノ花学園の建学の精神は、「誠をもって勤儉譲を行え」である。これは、創立者伊藤卯一が二宮尊徳の生活信条である至誠・勤勉・儉約・推譲に基づいて定めたものであり、明治35年の学園創立以来一貫して学園に受け継がれている。

教育理念・教育目標

豊橋創造大学

豊橋創造大学は、教育基本法及び学校教育法にのっとり、文化の向上を目指し創造性豊かで人間味あふれる人格の形成と、専門的職能教育を施すことを目的とし、広く国際的視野をもって人類の福祉に貢献する社会人の育成をその使命とする。(学則第1条)

また、大学の設置認可申請書には、「地域に密着しながら高度の教育を実施し、次世代社会の担い手である創造性豊かな若人を育成することを目的とする」と謳われている。

豊橋創造大学短期大学部

豊橋創造大学短期大学部は、教育基本法及び学校教育法にのっとり、文化の向上を目指し創造性豊かで人間味あふれる人格の形成と、新しい時代に適応する職業的教育を目的とし、人類の福祉に貢献し得る心身共に健全な社会の形成者を育成することをその使命とする。

2027年度 特別入試学生募集要項

CONTENTS

□大学院 健康科学研究科	
□保健医療学部 理学療法学科 / 看護学科	
□経営学部 経営学科	
□短期大学部 幼児教育・保育科 / キャリアプランニング科 公務員別科	
入試区分・募集定員・日程	02
アドミッションポリシー（入学者受入方針）	04
大学院健康科学研究科入試 社会人選抜入試（一期・二期・三期・四期）／ 一般入試（一期・二期・三期・四期）	08
大学院健康科学研究科入試【シニア対象】 社会人選抜入試（一期・二期・三期・四期）	10
編入学試験（一期・二期）	12
園長推薦特別入試（一期・二期）	14
社会人・学士特別入試（一期・二期）	16
外国人留学生特別入試（一期・二期）	18
短期大学部公務員別科入試（一期～五期）	20
出願手続	22
受験上の注意事項	23
2027年度入学試験における 受験および修学上の配慮について	24
学納金	25
入学手続	28
奨学金および教育ローン	29
長期履修生制度	30
経営学部編入学（3年次編入）の履修および 単位認定について	31
出願の流れ、入学願書等記入要領および注意事項	32

以下 願書、提出書類

学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項

入学試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、麻疹、風疹等）に罹患し治癒していない場合は、他の受験生や監督者等への感染のおそれがありますので、受験をご遠慮願います。ただし、病状により学校医その他の医師において伝染のおそれがないと認められた場合は、この限りではありません。

なお、上記により受験をご遠慮いただいた場合でも、同一入試区分への振り替え以外は追試験等の特別措置および入学検定料の返還は行いません。受験生の皆様におかれましては、手洗い・うがいの励行やマスクの着用など試験当日の体調管理について十分に注意してください。

大学から入学試験実施に関する情報およびお知らせ等がある場合は、ホームページに掲載しますので確認してください。

出願および入学手続にあたって提出していただいた個人情報は、入学試験、合否通知、入学手続およびこれらに付随する事項を行うために利用します。また、個人が特定されないように統計処理した情報を豊橋創造大学・豊橋創造大学短期大学部における入学者選抜および教育改善のための調査に利用します。あらかじめご了承ください。

入試区分・募集定員・日程

大学院 健康科学研究科入試

区分	学科・専攻	形態	定員	出願期間	試験日	合否通知日	入学手続締切日	会場
社会人選抜入試一期	健康科学研究科 健康科学専攻	併願可	6名	9月21日(月)～ 10月5日(月)	10月10日(土) 午後	10月17日(土)	1次 11月11日(水) 2次 2月26日(金)	本 学
社会人選抜入試二期				11月25日(水)～ 12月7日(月)	12月12日(土) 午後	12月19日(土)	1次 1月8日(金) 2次 2月26日(金)	
社会人選抜入試三期				1月15日(金)～ 1月27日(水)	2月4日(木) 午後	2月11日(木)	一括 2月26日(金)	
社会人選抜入試四期 (募集状況により実施)				2月5日(金)～ 2月22日(月)	3月4日(木) 午後	3月11日(木)	一括 3月23日(火)	
一般入試一期				9月21日(月)～ 10月5日(月)	10月10日(土) 午後	10月17日(土)	1次 11月11日(水) 2次 2月26日(金)	
一般入試二期				11月25日(水)～ 12月7日(月)	12月12日(土) 午後	12月19日(土)	1次 1月8日(金) 2次 2月26日(金)	
一般入試三期				1月15日(金)～ 1月27日(水)	2月4日(木) 午後	2月11日(木)	一括 2月26日(金)	
一般入試四期 (募集状況により実施)				2月5日(金)～ 2月22日(月)	3月4日(木) 午後	3月11日(木)	一括 3月23日(火)	

経営学部 編入学試験

区分	学部・学科	形態	定員	出願期間	試験日	合否通知日	入学手続締切日	会場
一 期	経 営 学 部 経 営 学 科	併願可	4名	9月21日(月)～ 10月5日(月) エントリー期間 7月11日(土)～ 9月30日(水)	10月10日(土) 午後	11月2日(月)	1次 11月13日(金) 2次 2月26日(金)	本 学
二 期				1月15日(金)～ 1月27日(水) エントリー期間 7月11日(土)～ 1月22日(金)	2月4日(木) 午後	2月11日(木)	一括 2月26日(金)	

園長推薦特別入試

区分	学部・学科	形態	定員	出願期間	試験日	合否通知日	入学手続締切日	会場
一 期	短 期 大 学 部 幼児教育・保育科	専願制	若干名	9月21日(月)～ 10月5日(月)	10月10日(土) 午後	11月2日(月)	1次 11月13日(金) 2次 2月26日(金)	本 学
二 期			若干名	1月15日(金)～ 1月27日(水)	2月4日(木) 午後	2月11日(木)	一括 2月26日(金)	

社会人・学士特別入試

区分	学部・学科	形態	定員	出願期間	試験日	合否通知日	入学手続締切日	会場
一 期	保 健 医 療 学 部 科 理 学 療 法 学 部 科	専 願 制	若干名	9月21日(月)～ 10月5日(月)	10月10日(土) 午後	11月2日(月)	1次 11月13日(金) 2次 2月26日(金)	本 学
	保 健 医 療 学 部 科 看 護 学 部 科							
	経 営 学 部 科 経 営 学 部 科	併 願 可						
	短 期 大 学 部 科 幼 児 教 育 ・ 保 育 科							
	短 期 大 学 部 キャリアプランニング科							
二 期	経 営 学 部 科 経 営 学 部 科	併 願 可	1月15日(金)～ 1月27日(水)	2月4日(木) 午後	2月11日(木)	一括 2月26日(金)		
	短 期 大 学 部 科 幼 児 教 育 ・ 保 育 科							
	短 期 大 学 部 キャリアプランニング科							

外国人留学生特別入試

区分	学部・学科	形態	定員	出願期間	試験日	合否通知日	入学手続締切日	会場	
一 期	保 健 医 療 学 部 科 理 学 療 法 学 部 科	併 願 可	若干名	9月21日(月)～ 10月5日(月)	10月10日(土) 午前	11月2日(月)	1次 11月13日(金) 2次 2月26日(金)	本 学	
	保 健 医 療 学 部 科 看 護 学 部 科								
	経 営 学 部 科 経 営 学 部 科								
二 期	短 期 大 学 部 幼 児 教 育 ・ 保 育 科			1月15日(金)～ 1月27日(水)	2月4日(木) 午前	2月11日(木)	一括 2月26日(金)		
	短 期 大 学 部 キャリアプランニング科								

短期大学部 公務員別科入試

区分	形態	定員	出願期間	試験日	合否通知日	入学手続締切日	会場
一 期	専 願 制・併 願 制	20名	9月21日(月)～ 10月5日(月)	10月10日(土)	10月17日(土)	1次:11月11日(水) 2次:2月26日(金)	本 学
二 期			11月1日(日)～ 11月10日(火)	11月14日(土)	12月1日(火)	1次:12月11日(金) 2次:2月26日(金)	
三 期			11月25日(水)～ 12月7日(月)	12月12日(土)	12月22日(火)	1次:1月8日(金) 2次:2月26日(金)	
四 期			1月15日(金)～ 1月27日(水)	2月4日(木)	2月11日(木)	一括:2月26日(金)	
五 期			2月5日(金)～ 2月22日(月)	3月4日(木)	3月11日(木)	一括:3月23日(火)	

アドミッションポリシー（入学受入方針）

豊橋創造大学大学院

健康科学研究科

1. 理念・目的等

本研究科では、人々の健康生活を支援し、健康寿命の延伸に貢献できる指導的人材を養成することを目的とした研究科である。

2. 選抜者基本方針

健康科学研究科の研究領域に強い関心を持ち、将来その領域において研究・実践を行う明確な意思を持つ入学受入者の選抜を行うことを基本方針とする。

3. 求める学生像

- ・保健医療などの臨床・実践の場において健康寿命延伸を目指す人
- ・基礎研究の視点から健康科学領域における問題解決を目指す人
- ・健康科学領域において指導的な役割を担おうとする人
- ・社会人として活躍しながら研究を志す人

4. 入学受入者選抜方針

- （1）内部推薦入試（一期、二期、三期、四期）
- （2）本学在学中の成績が優秀で、研究に対する動機・意欲があり、研究方針が明確で協調性があり将来性を有する者。
- （3）一般入試（一期、二期、三期、四期）
- （4）健康科学ならびに関連する領域についての知識とそれに対する意見を持つ者。さらに、研究に対する動機・意欲があり、研究方針が明確で協調性があり将来性を有する者。
- （5）社会人選抜入試（一期、二期、三期、四期）
- （6）大学学部卒業相当あるいは本研究科が定める職歴・研究歴を有し、健康科学ならびに関連する領域についての知識とそれに対する意見を持つ者。さらに、研究に対する動機・意欲があり、研究方針が明確で協調性があり将来性を有する者。

シニアを対象とした入試について

社会人選抜入試の中で、シニアの方を対象として特別に選抜する入試です。学士を有し、25年以上の勤務経験を有する満60歳以上の方ならびにこれに準じる方が対象です。選考は、書類審査と面接のみです。

詳細は10ページをご確認ください。

豊橋創造大学

保健医療学部 理学療法学科

本学の「建学の精神」を理解して、理学療法士になりたいと強く希望する次のような人たちを広く受け入れる。

1. 幅広い人間性と協調性を有し、他者を思いやることができる人
2. 保健・医療・福祉の分野に対する問題意識を持ち、主体的に取り組むことができる人
3. 高等学校における学習内容を理解し、幅広い基礎学力を有している人
4. 理学療法に対する関心度が高く、社会に貢献したいという目的意識を持つ人

保健医療学部 看護学科

本学科では、看護に深い関心を持つ次のような人材を求め、入学選抜を実施する。

1. 多様な価値観を受け入れることができる人
2. 思いやりをもって人にかかわることができる人
3. 他者と協働しながら地域社会に貢献する意欲がある人
4. 高等学校等で学ぶ知識・技能（特に、国語、英語、数学、理科）を身につけている人
5. 課題解決に向けて思考し、行動できる人
6. 看護学を学ぶ意志を持ち、主体的に学修に取り組むことができる人

経営学部 経営学科

本学科では、学修者が各々の個性を生かしつつ社会的素養を修得し、次世代の組織と社会の未来を担う専門的職業人へと成長しうるよう積極的に支援する。この視点から、次のような人材を求める。

1. 他者への思慮と広い視野、深い教養をもって組織や社会を考え、行動しようとする人
2. 経営学や会計学、隣接領域の専門知識と技能を自ら学修し、それを企業や自治体で生かそうとする人
3. 経営学や会計学、隣接領域の専門知識や技能を自ら学修し、それを起業や社会的価値を持つ商品・サービスの開発や提供に繋げようとする人
4. 情報コミュニケーション技術（ICT）領域の専門知識や技能を自ら学修し、それをビジネス社会で生かそうとする人
5. メディア表現やデザイン手法などの情報表現方法を身につけ、それをマーケティングなどの広報業務に生かそうとする人
6. 生涯にわたって学修を続ける人

豊橋創造大学短期大学部

幼児教育・保育科

1. 保育者を目指す学修に必要な基礎学力を身につけている人
2. 子どもに対する適切な愛情を持ち、教育・保育・福祉に興味・関心のある人
3. 保育者になる熱意、意欲を継続的に持てる人
4. 専門的な知識や技能を修得するために、努力のできる人
5. 他者とコミュニケーションをとることができ、協力できる人

保育者は、子どもの成長に深く関わり、多くの人との連携が求められる仕事です。コミュニケーション力が求められるので、授業や行事、部活動やボランティア活動などを通して、多くの人と関わり、楽しみや喜びを共有する経験をしておくことが大切です。

学生として専門的科目を学修する際に、国語四技能(読む・書く・聞く・話す)が基礎となります。本や新聞などで活字に親しみ、ニュースや時事問題へ常に関心を持つようにしましょう。

さらに保育活動には、音楽・美術・体育などの表現活動が重要な役割を担いますので、得意分野を見つける努力をしましょう。

※「子ども性暴力防止法」により、教育・保育に関わる者(実習生を含む)に対し、犯罪事実確認が求められる可能性があります。これに伴い、実習を行う予定である本科入学生には、同意書(犯罪事実確認が行われる可能性があること及び特定性犯罪前科が確認された場合には実習を行うことができないことへの同意)及び誓約書(特定性犯罪事実該当者ではない誓約)の提出をお願いします。

キャリアプランニング科

■入学者受入方針

本科では、「女子短大」の存在意義を積極的に見だし、充実した支援体制のもとで、徹底した少人数教育を実施している。学生が自らの適性を見極め、実社会において活躍する場を見つけるために、多様な人々と共生・共感・協働できる能力の育成を目標としている。

本科では、社会人基礎力、汎用性のある実務能力に加え、次の何れかの専門分野の能力を身につけ社会に貢献したい人を受け入れる。

1. 医療事務職をめざす専門分野
2. 事務職・秘書をめざす専門分野
3. 公務員をめざす専門分野
4. 接客、販売、サービス業をめざす専門分野
5. 外国語、国際感覚を活かす専門分野

本科のカリキュラムは、高等学校までに身につけたバランスのとれた基礎学力を前提として、ディプロマ・ポリシーを達成できるように組み立てられている。カリキュラムを構成する各科目は、学生からの視点から「何ができるようになるか」を明確にし、その達成度の可視化に努めている。

学力の3要素である「基礎的な知識・技能」、「思考力・判断力・表現力等の能力」、「主体性・多様性・協働性」を評価するために、入学者受け入れに際し、いくつかの選抜方法を用意している。

多様な学生を受け入れるために、入試区分により評価項目の比重が異なるようにし、調査書審査に加え、面接や作文・小論文、学力試験の機会を設け、多面的に意欲や能力を判断している。

高等学校在学中の資格取得・特別活動を加点するので入試ガイドを見て対応しておくことを勧める。加算点の大きい資格は、本科として入学前の取得を期待しているものである。

総合型選抜と学校推薦型選抜で合格した入学予定者に対しては、勉強を継続し円滑な高大接続を期すために入学準備学習を課す。

公務員別科

◎教育目標

短期大学の教育理念に則り、公務員を志す者を対象として、社会人、特に公務員に必要とされる知識と思考力を修得させ、時代の要請に対応できる人材の養成を目標とする。

◎アドミッションポリシー

公務員としての活躍を目指し、地域に貢献するために必要な知識とスキルを学ぶことに取り組む以下の人物を求める。

1. 行政の基礎、地方自治など公務員の職務に関心を持ち、地域のために貢献したいという気持ちを持つ人。
2. 公務員として働くスキルだけでなく、社会人基礎力を身に付けることにも積極的である人。

大学院健康科学研究科入試

社会人選抜入試(一期・二期・三期・四期)、一般入試(一期・二期・三期・四期)

入試日程 【募集学科・専攻・募集定員】健康科学研究科 健康科学専攻(修士課程)、6名(男女)

	出願期間	試験日	可否通知日	入学手続締切日		
				一次手続(入学金・誓約書)	二次手続(授業料・教育充実費)	卒業証明書
社会人選抜入試一期・一般入試一期	9月21日(月)～ 10月5日(月) 消印有効	10月10日(土)	10月17日(土)	11月11日(水)	2月26日(金)	3月23日(火)
社会人選抜入試二期・一般入試二期	11月25日(水)～ 12月7日(月) 消印有効	12月12日(土)	12月19日(土)	1月8日(金)	2月26日(金)	3月23日(火)
社会人選抜入試三期・一般入試三期	1月15日(金)～ 1月27日(水) 消印有効	2月4日(木)	2月11日(木)	一括：2月26日(金)		3月23日(火)
社会人選抜入試四期・一般入試四期	2月5日(金)～ 2月22日(月) 消印有効	3月4日(木)	3月11日(木)	一括：3月23日(火)		3月23日(火)

※四期試験は募集定員に欠員が生じた場合に限り実施します。2027年2月1日(月)以降、本学ホームページにて実施の有無をお知らせします。

出願資格(併願可)

次の各項のいずれかに該当する者。

- ①大学を卒業した者および令和9年(2027年)3月末までに卒業見込みの者
- ②学校教育法第104条第7項の規定により学士の学位を授与された者
- ③外国において、学校教育における16年の課程を修了した者
- ④外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者
- ⑤我が国において、外国の大学の課程(その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。)を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者
- ⑥外国の大学その他の外国の学校(その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。)において、修業年限が3年以上である課程を修了すること(当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。)により、学士の学位に相当する学位を授与された者
- ⑦専修学校の専門課程(修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
- ⑧文部科学大臣の指定した者
- ⑨学校教育法第102条第2項の規定により大学院に入学した者であって、当該者をその後に入学者とする大学院において、当該大学院における教育を受けるにふさわしい学力があると認めたもの
- ⑩大学に3年以上在学した者であって、本学大学院において、所定の単位を優れた成績をもって修得したと認めたもの
- ⑪外国において学校教育における15年の課程を修了した者、外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における15年の課程を修了した者、又は我が国において、外国の大学の課程(その修了者が当該外国の学校教育における15年の課程を修了したとされるものに限る。)を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者で、本学大学院において、所定の単位を優れた成績をもって修得したと認めたもの
- ⑫本学大学院において、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、22歳に達したもの

※社会人選抜入試での志願者については、上記①～⑫のいずれかに加え、保健・医療・介護・福祉現場、教育研究機関、官公庁、企業などで3年以上の実務経験を有する者。

※出願資格⑥⑨⑩⑪⑫にて出願を希望する者は、出願に先立ち出願資格審査を行います。必要に応じて追加の書類提出を求めるほか、面談を実施します。なお、出願資格審査申請書(本学所定用紙、様式2)は、受験希望試験区分の出願締切の10日前までに提出してください。

※外国人留学生(大使館推薦による国費外国人留学生を除く)は上記のほかに、以下の要件をすべて満たす者。

- ⑦独立行政法人日本学生支援機構が実施する「日本留学試験(EJU)」の日本語科目200点以上の者、または「日本語能力試験(JLPT)」N2以上、「日本語能力試験(JPT)」525点以上の資格を有する者、もしくは相当程度の者。
- ④本学入学後は「出入国管理及び難民認定法」に定める在留資格「留学」を取得(更新)可能な者。
ただし「出入国管理及び難民認定法」に定める在留資格「永住者」もしくは「平和条約国籍離脱者等入管特例法」に定める「特別永住者」は出願できない。
- ⑨本学入学から卒業までの学費・生活費等が確実に支弁できる者。

【出願にあたって】

- (1) 看護師、理学療法士、作業療法士等の医療福祉に関する専門資格を有する者や社会福祉士養成コース等の社会福祉学領域、人間工学や建築、リハビリテーション工学等の工学領域、臨床心理学等の心理学領域、障害児教育や社会教育等の教育学領域、体育やスポーツなどの健康領域、健康支援施設経営等の経営学領域等の学部を修了している者が望まれます。ただしこれらの資格がなくても受験可能です。

- (2) 研究計画書の作成に際しては、志望する研究分野(健康科学特別研究)の研究指導教員に事前に相談してください。担当教員が未定の場合や研究指導に関する一般的な質問、その他研究科全般に関する質問がある場合は、研究科長後藤勝正(☎0532-54-9576)あるいは入試センター(☎0532-54-9725)までお問い合わせください。

出願書類

- ①入学願書・志願者写真票(本学所定用紙、写真2枚)
 ②最終出身大学の成績証明書 ③最終出身大学の卒業(見込)証明書 ④研究計画書(本学所定用紙、様式3)
 ⑤志望理由書(本学所定用紙、様式4) ⑥履歴書(本学所定用紙)※最終出身大学卒業から2年以上経過している者
 ⑦就学承諾書(本学所定用紙、様式6)※在職したまま就学を希望する場合のみ必要
 ⑧長期履修生申請書(本学所定用紙)※長期履修生を希望する場合のみ必要
 【社会人選抜のみ】上記の出願書類に加えて以下の書類を提出してください。
 ⑨研究(社会)活動調査書(本学所定用紙、様式5)
 【外国人留学生のみ】上記の出願書類に加えて以下の書類を提出してください。
 ⑩日本語教育施設(学校)の卒業(見込)証明書または修了(見込)証明書
 ⑪日本語教育施設(学校)の成績証明書(出席状況記載のもの、成績証明書に出席状況の記載がない場合は、出席証明書もあわせて提出)
 ⑫独立行政法人日本学生支援機構が実施する「日本留学試験(EJU)」または「日本語能力試験(JLPT、JPT)」の受験および成績等を証明するもの
 ⑬パスポートの写し(氏名、パスポート番号、写真、有効な査証(ビザ)が記載されている全てのページをコピーし提出)
 ※入学願書の裏面に貼付けてください。
 ⑭経費支弁書(本学所定用紙:入学試験経費支弁書)
 ⑮在住者は在留資格を証明する以下の書類(日本国外に居住する者は不要)
 ・住民票の写し…居住する市区町村役場で発行されるものを提出 ・在留カード(外国人登録証明書)の写し(両面をコピーし提出)
 ※提出書類が日本語または英語以外で作成されたものは、必ず日本語または英語に訳したものを添付すること。
 ※留学生用の入学願書(各入試共通)は2枚あります。

▶P.22参照

入学検定料

35,000円

※本学指定のゆうちょ銀行口座に、郵便局窓口等からお振込みください。(願書受付期間前でも振り込みできます)

▶P.32参照

本学事務局での納入はできません。

※一度受理した書類、入学検定料はお返しできませんのでご了承ください。

選考方法

- 小論文(1,000字以上 1,800字以内) ●面接 ●書類審査

試験時間

13:30	14:10	14:30	15:30	15:40～
試験会場入室	説明会	小論文	休憩	面接

※14時10分までに指定された試験会場に入室してください。

合否通知方法

- ・合否結果は本人宛に郵送で通知します。
- ・合格者には入学手続関係書類も同封します。
- ・合格者受験番号の学内掲示は行いません。また、通知が当日中に届かなかった場合以外は、電話等による問い合わせには一切応じません。
- ・欠席者に合否通知は行いません。
 ※長期履修生申請者の申請可否については、後日通知します。

学納金

▶P.25～27参照

長期履修生制度

職業を有していること等の事情により標準修業年限(2年)での修了が難しい方が、標準修業年限の2倍に相当する期間を超えない範囲(最長4年)で、2年分の学納金で大学院の授業を履修することができる制度です。

▶P.30参照

入学手続

▶P.28参照

大学院健康科学研究科入試【シニア対象】

社会人選抜入試（一期・二期・三期・四期）

本入試は、社会人選抜入試の中で、シニアの方を対象として特別に選抜するものです。

入試日程 【募集学科・専攻、募集定員】健康科学研究科 健康科学専攻（修士課程）、若干名（男女）

	出願期間	試験日	可否通知日	入学手続締切日		
				一次手続（入学金・誓約書）	二次手続（授業料・教育充実費）	卒業証明書
社会人選抜入試一期	9月21日（月）～ 10月5日（月） 消印有効	10月10日（土）	10月17日（土）	11月11日（水）	2月26日（金）	3月23日（火）
社会人選抜入試二期	11月25日（水）～ 12月7日（月） 消印有効	12月12日（土）	12月19日（土）	1月8日（金）	2月26日（金）	3月23日（火）
社会人選抜入試三期	1月15日（金）～ 1月27日（水） 消印有効	2月4日（木）	2月11日（木）	一括：2月26日（金）		3月23日（火）
社会人選抜入試四期	2月5日（金）～ 2月22日（月） 消印有効	3月4日（木）	3月11日（木）	一括：3月23日（火）		

※四期試験は募集定員に欠員が生じた場合に限り実施します。2027年2月1日（月）以降、本学ホームページにて実施の有無をお知らせします。

出願資格（併願可）

次の各項のいずれかに該当する者。

- ①入学時において満60歳以上で、同一職種（業種）に25年以上の勤務経験を有し、大学を卒業した者。
- ②上記に準じるもので、研究科委員会が認めた者。

【出願にあたって】

修学ならびに研究上の不一致が生じないようにするため、事前相談期間を設定します。出願に際しては、必ず事前相談を受けてください。事前相談期間は、出願開始4週間前から出願締切日までです。

研究科長後藤勝正（☎0532-54-9576）あるいは入試センター（☎0532-54-9725）までお問い合わせください。

出願書類

- ①入学願書・志願者写真票（本学所定用紙、写真2枚）
- ②履歴書（本学所定用紙）
- ③最終出身大学の成績証明書
- ④最終出身大学の卒業または修了（見込）証明書
※あるいは生年月日を証明する官公庁発行の書類（住民票など）
- ⑤研究計画書（本学所定用紙、様式3）
- ⑥志望理由書（本学所定用紙、様式4）
- ⑦研究（社会）活動調査書（本学所定用紙、様式5）
- ⑧就学承諾書（本学所定用紙、様式6）※在職したまま就学を希望する場合のみ必要
- ⑨長期履修生申請書（本学所定用紙）※長期履修生を希望する場合のみ必要

▶P.22参照

入学検定料

35,000円

※本学指定のゆうちょ銀行口座に、郵便局窓口等からお振込みください。（願書受付期間前でも振り込みできます）

▶P.32参照

本学事務局での納入はできません。

※一度受理した書類、入学検定料はお返しできませんのでご了承ください。

選考方法

●書類審査 ●面接

試験時間

14:50

15:30

15:40～

試験会場入室	説明他	面接
--------	-----	----

※15時30分までに指定された試験会場に入室してください。

合否通知方法

- ・合否結果は本人宛に郵送で通知します。
- ・合格者には入学手続関係書類も同封します。
- ・合格者受験番号の学内掲示は行いません。また、通知が当日中に届かなかった場合以外は、電話等による問い合わせには一切応じません。
- ・欠席者に合否通知は行いません。

※長期履修生申請者の申請可否については、後日通知します。

学納金

▶P.25～27参照

長期履修生制度

職業を有していること等の事情により標準修業年限（2年）での修了が難しい方が、標準修業年限の2倍に相当する期間を超えない範囲（最長4年）で、2年分の学納金で大学院の授業を履修することができる制度です。

▶P.30参照

入学手続

▶P.28参照

編入学試験（一期・二期）

入試日程 【募集学部・学科、募集定員】経営学部 経営学科、4名（男女）

	出願期間	試験日	可否通知日	入学手続締切日		
				一次手続（入学金・誓約書）	二次手続（授業料・教育充実費）	卒業証明書
編入学試験一期	9月21日（月）～ 10月5日（月） 消印有効	10月10日（土）	11月2日（月）	11月13日（金）	2月26日（金）	3月23日（火）
編入学試験二期	1月15日（金）～ 1月27日（水） 消印有効	2月4日（木）	2月11日（木）	一括：2月26日（金）		3月23日（火）

編入年次・認定単位数

3年次、62単位（包括認定）

▶P.31参照

出願資格（併願可）

次の各項のいずれかを満たす者。 ※取得見込者を含む

① 短期大学、高等専門学校、専修学校の専門課程卒業生または2027年3月卒業見込みの者。

※専修学校専門課程の編入学資格は、修業年限が2年以上、総授業時間数が1700時間以上の学科の修了者（卒業生）であり、専門士の称号が得られること。

② 4年制大学を卒業した者（卒業見込みの者を含む）または4年制大学に2年以上在学し、62単位以上修得している者。

③ その他上記と同等以上の学力があると認められる者、または文部科学大臣が認めた者。

※外国人留学生は上記のほか以下の要件をすべて満たす者。

⑦ ヨーロッパ言語共通参照枠（CEFR）における「日本語教育の参照枠」において、高度に自立して日本語を理解し使用することが出来る水準とされるB2以上の者。または独立行政法人日本学生支援機構が実施する「日本留学試験（EJU）」の日本語科目200点以上の者、または「日本語能力試験（JLPT）」N2合格以上「日本語能力試験（JPT）」525点以上の資格を有する者、もしくは相当程度の者。

⑧ 本学入学後は「出入国管理及び難民認定法」に定める在留資格「留学」を取得（更新）可能な者。

ただし「出入国管理及び難民認定法」に定める在留資格「永住者」もしくは「平和条約国籍離脱者等入管特例法」に定める「特別永住者」は出願できない。

⑨ 本学入学から卒業までの学費・生活費等が確実に支弁できる者。

事前面談エントリー方法

・希望領域調査票（本学所定用紙）に必要事項を記入し、下記エントリー期間内に希望領域調査票を本学入試センターに郵送または持参してください。受理した後、本学より電話にて事前面談日をお知らせします。

・下記エントリー期間内に最低1回以上の事前面談を終えてください。場合によっては複数回の事前面談を受けることもできます。

◎事前面談エントリー期間

一期：2026年7月11日（土）～2026年9月30日（水）

二期：2026年7月11日（土）～2027年1月22日（金）

◎事前面談から出願までの流れ ※事前面談には受験料はかかりません。

希望領域調査票に基づき、希望分野（領域）担当教員と事前に面談をしていただきます。



出願書類

- ①入学願書・志願者写真票（本学所定用紙、写真2枚）
- ②成績証明書（62単位以上修得した成績証明書が発行されない者は、これに加えて「単位修得（見込）証明書」または「単位履修証明書」等も必要です）
- ③卒業証明書または卒業見込証明書（4年制大学の2年次修了または見込みの者は、修了証明書または在学証明書。中途退学者は在籍した旨の証明書）

【外国人留学生のみ】上記の出願書類に加えて以下の書類を提出してください。

- ④日本語教育施設（学校）の卒業（見込）証明書または修了（見込）証明書
- ⑤日本語教育施設（学校）の成績証明書（出席状況記載のもの、成績証明書に出席状況の記載がない場合は、出席証明書もあわせて提出）
- ⑥独立行政法人日本学生支援機構が実施する「日本留学試験（EJU）」または「日本語能力試験（JLPT、JPT）」の受験および成績等を証明するもの
- ⑦パスポートの写し（氏名、パスポート番号、写真、有効な査証（ビザ）が記載されている全てのページをコピーし提出）

※入学願書の裏面に貼り付けてください。

- ⑧経費支弁書（本学所定用紙：入学試験経費支弁書）
- ⑨在住者は在留資格を証明する以下の書類（日本国外に居住する者は不要）

- ・住民票の写し…居住する市町村役場で発行されるものを提出
- ・在留カード（外国人登録証明書）の写し（両面をコピーし提出）

※提出書類が日本語または英語以外で作成されたものは、必ず日本語または英語に訳したものを添付すること。

※留学生用の入学願書（各入試共通）は2枚あります。

▶P.22参照

入学検定料

35,000円

※本学指定のゆうちょ銀行口座に、郵便局窓口等からお振込みください。（願書受付期間前でも振り込みできます）

▶P.32参照

本学事務局での納入はできません。

※一度受理した書類、入学検定料はお返しできませんのでご了承ください。

選考方法

●小論文（800字） ●面接 ●書類審査

試験時間

12:00	12:40	13:00	14:00	14:10～
試験会場入室	説明他	小論文	休憩	面接（個人面接）

※12時40分までに指定された試験会場に入室してください。

合否通知方法

- ・合否結果は本人宛に郵送で通知します。
- ・合格者には入学手続関係書類も同封します。
- ・合格者受験番号の学内掲示は行いません。また、通知が当日中に届かなかった場合以外は、電話等による問い合わせには一切応じません。
- ・欠席者に合否通知は行いません。

学納金

▶P.25～27参照

入学手続

▶P.28参照

園長推薦特別入試（一期・二期）

入試日程 【募集学部・学科、募集定員】 短期大学部 幼児教育・保育科 若干名

	出願期間	試験日	可否通知日	入学手続締切日		
				一次手続（入学金・誓約書）	二次手続（授業料・教育充実費）	卒業証明書
一 期	9月21日（月）～ 10月5日（月） 消印有効	10月10日（土）	11月2日（月）	11月13日（金）	2月26日（金）	3月23日（火）
二 期	1月15日（金）～ 1月27日（水） 消印有効	2月4日（木）	2月11日（木）	一括：2月26日（金）		3月23日（火）

出願資格（専願制）

次の各項のいずれかに該当し、かつ人物、性格ともに優れ、志望学科に対する能力、適性について園長が責任をもって推薦する者。

※取得見込者を含む

- ①高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者または2027年3月卒業見込みの者。
- ②通常の課程による12年の学校教育を修了した者もしくは2027年3月修了見込みの者。
- ③学校教育法施行規則150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者または2027年3月末日までにこれに該当する見込みの者。

出願書類

- ①入学願書・志願者写真票（本学所定用紙、写真2枚）
- ②調査書（出身学校長作成のもの）
 - ※既卒者は高等学校もしくは中等教育学校の卒業証明書を提出してください。
 - ※出身校の調査書を取得できない方は、出身校の単位修得証明書もしくは、発行できない旨の証明書、履歴書（本学所定用紙）を提出してください。
 - ※高等学校卒業程度認定試験合格者等は、当該試験等の合格証明書および成績証明書・履歴書（本学所定用紙）を提出してください。
- ③推薦書（本学所定用紙）
- ④志望理由書（本学所定用紙：400字以内）

▶P.22参照

入学検定料

30,000円

※本学指定のゆうちょ銀行口座に、郵便局窓口等からお振込みください。(願書受付期間前でも振り込みできます)

▶P.32参照

本学事務局での納入はできません。

※一度受理した書類、入学検定料はお返しできませんのでご了承ください。

選考方法

●小論文(800字) ●面接 ●書類審査

試験時間

12:00	12:40	13:00	14:00	14:10～
試験会場入室	説明他	小論文	休憩	面接(個人面接)

※12時40分までに指定された試験会場に入室してください。

合否通知方法

- ・選考結果は本人宛に郵送で通知します。
- ・合格者には入学手続関係書類も同封します。
- ・合格者受験番号の学内掲示は行いません。また、通知が当日中に届かなかった場合以外は、電話等による問い合わせには一切応じません。
- ・欠席者に選考結果通知は行いません。

学納金

▶P.25～27参照

入学手続

▶P.28参照

社会人・学士特別入試(一期・二期)

入試日程 【募集学部・学科・募集定員】	保健医療学部	理学療法学科	(一期)	若干名(男女)
		看護学科	(一期)	若干名(男女)
	経営学部	経営学科	(一期・二期)	若干名(男女)
	短期大学部	幼児教育・保育科	(一期・二期)	若干名(男女)
		キャリアプランニング科	(一期・二期)	若干名(女子)

	出願期間	試験日	可否通知日	入学手続締切日		
				一次手続(入学金・誓約書)	二次手続(授業料・教育充実費)	卒業証明書
社会人・学士特別入試 一期	9月21日(月)～ 10月5日(月) 消印有効	10月10日(土)	11月2日(月)	11月13日(金)	2月26日(金)	3月23日(火)
社会人・学士特別入試 二期	1月15日(金)～ 1月27日(水) 消印有効	2月4日(木)	2月11日(木)	一括：2月26日(金)		3月23日(火)

出願資格

保健医療学部 ※(専願制)

次の各項のいずれかに該当し、かつ(1)～(2)の要件を全て満たす者。

- ①大学入学資格を有し、かつ2027年4月1日までに満21歳に達する者で、社会人の経験が2年以上ある者。
- ②大学を卒業した者または2027年3月卒業見込みの者。
 - (1)理学療法学、看護学を学ぶことを強く希望し、将来はその分野に携わることを決意している者。
 - (2)本学を第一志望とし、合格した場合は、入学することを確約できる者。

経営学部・短期大学部 ※(併願可)

次の項を満たす者。

- ①経営学部は、大学入学資格を有し、かつ2027年4月1日までに満21歳に達する者で、社会人経験が2年以上ある者。
短期大学部は、大学入学資格を有し、かつ2027年4月1日までに満20歳に達する者で、社会人経験が1年以上ある者、もしくは短大卒(見込み含む)以上の者。

事前相談

各学科の学修内容や入試内容を理解していただくため、出願前の事前相談をおすすめしています。事前相談は、本学のオープンキャンパスにて、実施します。

オープンキャンパス日程

2026年6月14日(日)、7月11日(土)、8月6日(木)・22日(土)・23日(日)、9月19日(土)

開催時間等の詳細はホームページをご確認ください。 ※日程や開催時間に変更になる場合もございます。

出願書類

- ①入学願書・志願者写真票(本学所定用紙、写真2枚)
- ②最終出身校の卒業証明書または大学入学資格を証明する書類
- ③最終出身校の成績証明書または単位修得証明書など(調査書)

※高校の調査書が発行できない場合は、発行できない旨の証明書が必要。
- ④履歴書(本学所定用紙)

▶P.22参照

入学検定料

豊橋創造大学:35,000円 豊橋創造大学短期大学部:30,000円

※本学指定のゆうちょ銀行口座に、郵便局窓口等からお振込みください。(願書受付期間前でも振り込みできます)

▶P.32参照

本学事務局での納入はできません。

※一度受理した書類、入学検定料はお返しできませんのでご了承ください。

選考方法

●小論文(800字) ●面接 ●書類審査

試験時間

12:00	12:40	13:00	14:00	14:10~
試験会場入室	説明他	小論文	休憩	面接(個人面接)

※12時40分までに指定された試験会場に入室してください。

合否通知方法

- ・合否結果は本人宛に郵送で通知します。
- ・合格者には入学手続関係書類も同封します。
- ・合格者受験番号の学内掲示は行いません。また、通知が当日中に届かなかった場合以外は、電話等による問い合わせには一切応じません。
- ・欠席者に合否通知は行いません。

【スカラシップエントリーについて】

社会人・学士特別入試一期合格者(一次手続完了者)は、学納金免除となる「スカラシップ奨学生」を選抜する、スカラシップエントリーに挑戦できます。

詳細は本学入試センター(☎0532-54-9725)にお問い合わせください。

学納金

▶P.25~27参照

入学手続

▶P.28参照

外国人留学生特別入試（一期・二期）

入試日程 【募集学科・専攻、募集定員】	保健医療学部	理学療法学科	若干名(男女)
	看護学科		若干名(男女)
	経営学部	経営学科	若干名(男女)
	短期大学部	幼児教育・保育科	若干名(男女)
		キャリアプランニング科	若干名(女子)

	出願期間	試験日	合否通知日	入学手続締切日		
				一次手続(入学金・誓約書)	二次手続(授業料・教育充実費)	卒業証明書
外国人留学生特別入試 一期	9月21日(月)～ 10月5日(月) 消印有効	10月10日(土)	11月2日(月)	11月13日(金)	2月26日(金)	3月23日(火)
外国人留学生特別入試 二期	1月15日(金)～ 1月27日(水) 消印有効	2月4日(木)	2月11日(木)	一括：2月26日(金)		3月23日(火)

出願資格（併願可）

次の各項すべてを満たす者。

- ①外国籍を有し、外国における学校教育の12年の課程を修了した者（2027年3月31日までに修了見込みの者を含む）。
もしくはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者（昭和28年文部省告示第5号）、または本学が高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、年齢が18歳以上の者。
- ②入学後は「出入国管理及び難民認定法」に定める「留学」の在留資格を取得（更新）できる者。ただし、「出入国管理及び難民認定法」に定める在留資格「永住者」もしくは「平和条約国籍離脱者等入管特例法」に定める「特別永住者」は出願できない。
- ③ヨーロッパ言語共通参照枠（CEFR）における「日本語教育の参照枠」において、高度に自立して日本語を理解し使用することが出来る水準とされるB2以上の者。または独立行政法人日本学生支援機構が実施する「日本留学試験（EJU）」の日本語科目200点以上の者、または「日本語能力試験（JLPT）」N2以上、「日本語能力試験（JPT）」525点以上の資格を有する者、もしくは相当程度の者。
- ④本学入学から卒業までの学費、生活費等が確実に支弁できる者。

出願書類

- ①入学願書・志願者写真票（本学所定用紙：留学生用【2枚4ページ】、写真2枚）
 - ②最終出身校（出身国）の卒業証明書または卒業見込証明書および成績証明書（コピー不可）
 - ③日本語教育施設（学校）の卒業（見込）証明書または修了（見込）証明書
 - ④日本語教育施設（学校）の成績証明書（出席状況記載のもの、成績証明書に出席状況の記載がない場合は、出席証明書もあわせて提出）
 - ⑤独立行政法人日本学生支援機構が実施する「日本留学試験（EJU）」または「日本語能力試験（JLPT、JPT）」の受験および成績等を証明するもの
 - ⑥経費支弁書（本学所定用紙：入学試験経費支弁書）
 - ⑦パスポートの写し（氏名、パスポート番号、写真、有効な査証（ビザ）が記載されている全てのページをコピーし提出）
※入学願書裏面に貼り付けてください。
 - ⑧在住者は在留資格を証明する以下の書類（日本国外に居住する者は不要）
 - ・住民票の写し…居住する市町村役場で発行されるものを提出
 - ・在留カード（外国人登録証明書）の写し（両面をコピーし提出）
- 〈該当者のみ〉
- ⑨日本国内の大学・短期大学・専門学校の卒業（見込）証明書および成績証明書
※提出書類が日本語または英語以外で作成されたものは、必ず日本語または英語に訳したものを添付すること。
※出願に際しては、入試センター（☎0532-54-9725）までお問い合わせください。

▶P.22参照

入学検定料

豊橋創造大学:35,000円 豊橋創造大学短期大学部:30,000円

※本学指定のゆうちょ銀行口座に、郵便局窓口等からお振込みください。（願書受付期間前でも振り込みできます）

▶P.32参照

本学事務局での納入はできません。

※一度受理した書類、入学検定料はお返しできませんのでご了承ください。

選考方法

●面接(代理人面接不可) ●書類審査 ●日本語(文法・文字・読解) ※保健医療学部のみ

試験時間

<保健医療学部(理学療法学科／看護学科)>

9:00	9:40	10:00	11:00	11:10～
試験会場入室	説明他	日本語	休憩	面接

<経営学部(経営学科)> <短期大学部(幼児教育・保育科／キャリアプランニング科)>

9:00	9:40	10:00～
試験会場入室	説明他	面接

※9時40分までに指定された試験会場に入室してください。

合否通知方法

- ・合否結果は本人宛に郵送で通知します。
- ・合格者には入学手続関係書類も同封します。
- ・合格者受験番号の学内掲示は行いません。また、通知が当日中に届かなかった場合以外は、電話等による問い合わせには一切応じません。
- ・欠席者に合否通知は行いません。

学納金

▶P.25～27参照

入学手続

▶P.28参照

私費外国人留学生授業料減免制度

〔対象〕経済的理由により授業料の納入が困難であり、学業優秀と認められるもの。

・申請・審査により、認定された留学生は年間授業料の5割が減免されます。

※次年度以降も毎年、申請・審査により減免が継続します。

短期大学部公務員別科入試（一期～五期）

入試日程 【募集学部・学科、募集定員】 短期大学部 公務員別科 20名

	出願期間	試験日	可否通知日	入学手続締切日		
				一次手続(入学金・誓約書)	二次手続(授業料・教育充実費)	卒業証明書
一 期	9月21日(月)～ 10月5日(月) 消印有効	10月10日(土)	10月17日(土)	11月11日(水)	2月26日(金)	3月23日(火)
二 期	11月1日(日)～ 11月10日(火) 消印有効	11月14日(土)	12月1日(火)	12月11日(金)		
三 期	11月25日(水)～ 12月7日(月) 消印有効	12月12日(土)	12月22日(火)	1月8日(金)		
四 期	1月15日(金)～ 1月27日(水) 消印有効	2月4日(木)	2月11日(木)	一括：2月26日(金)		
五 期	2月5日(金)～ 2月22日(月) 消印有効	3月4日(木)	3月11日(木)	一括：3月23日(火)		

出願資格（併願可）

次の各項のいずれかを満たす者。

- ①高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者または2027年3月卒業見込みの者。
- ②通常の課程による12年の学校教育を修了した者または2027年3月修了見込みの者。
- ③学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者または2027年3月末日までにこれに該当する見込みの者。

出願書類

- ①入学願書・志願者写真票（本学所定用紙、写真2枚）
- ②調査書（出身学校長作成のもの）
※既卒者は調査書とともに高等学校もしくは中等教育学校の卒業証明書を提出してください。
※出身校の調査書を取得できない方は、発行できない旨の証明書、履歴書（本学所定用紙）を提出してください。
- ③公務員別科志望理由書（巻末）

▶P.22参照

入学検定料

15,000円

※本学指定のゆうちょ銀行口座に、郵便局窓口等からお振込みください。（願書受付期間前でも振り込みできます）

▶P.32参照

（願書受付期間前でも振り込みできます）本学事務局での納入はできません。

※一度受理した書類、入学検定料はお返しできませんのでご了承ください。

選考方法

- 書類審査(出願書類) ●面接

試験時間

14:30	14:50	15:00～
試験会場入室	説明他	面接

※14時50分までに指定された試験会場に入室してください。

合否通知方法

- ・選考結果は本人宛に郵送で通知します。
- ・合格者には入学手続関係書類も同封します。
- ・合格者受験番号の学内掲示は行いません。また、通知が当日中に届かなかった場合以外は、電話等による問い合わせには一切応じません。
- ・欠席者に選考結果通知は行いません。

学納金

▶P.25～27参照

入学手続

▶P.28参照

■併願制度に関して

公務員試験、大学・短期大学の入学試験および就職試験を受ける企業等と併せて、本学の受験・入学を希望している方に、『併願制度』を設けています。

この制度を利用し合格すると公務員別科の入学が確保できるため、出願者にとっては大変便利な制度です。

併願を希望される方は、出願時に入学願書の所定欄(出願方式)の『併願』に○印を付けてください。

併願制度利用者は、本学の合格通知を受けた後、指定の期日内に併願手数料として30,000円(入学金の一部に充当)を納入してください。併願先の合格発表日から2週間後もしくは2027年3月23日まで(どちらか早い方)、入学金の一部を含む初年度学納金の納入を延期できます。

最終の公務員、大学・短期大学、就職試験の結果発表後、本学に入学する場合は、入学金として併願手数料を差し引いた額70,000円と、初年度学納金を納入してください。

※詳しくは入試センター(☎0532-54-9725)までお問い合わせください。

出願手続（※すべての試験区分に共通、必ずお読みください。）

出願上の注意事項

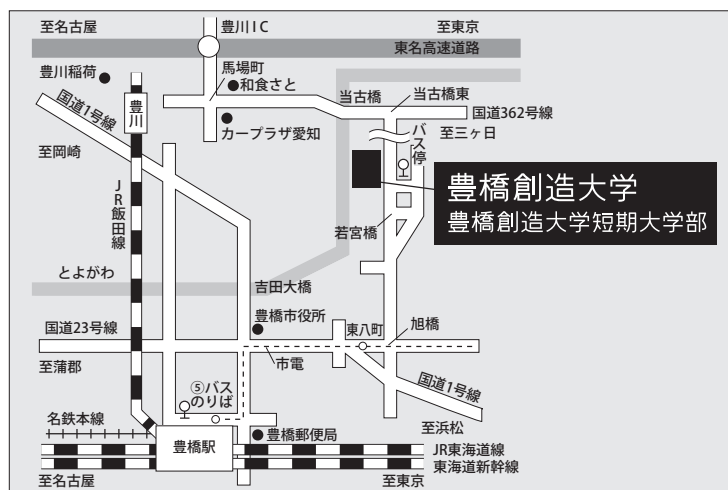
1. P32～P33の出願の流れ等確認のうえ、間違いのないよう手続きしてください。
2. 試験方式は、あらかじめ出願時に選択し、入学願書に記入してください。願書提出後の変更は認めませんのでご注意ください。
3. 写真は3か月以内に撮影した正面上半身、無帽、背景なし、縦4cm×横3cmのものを2枚用意し、裏面に氏名、生年月日を記入のうえ所定の位置に糊付けしてください。
4. 郵便振替にて入学検定料を払い込んで、入学願書の所定欄に郵便振替払込受付証明書を糊付けしてください。
(入学検定料未納の場合は受付できません)
5. 可否通知送付時に下宿案内送付希望者は入学願書の「下宿紹介の希望」欄の「有」に○をつけてください。
6. 一度受理した出願書類、および入学検定料はお返しできませんのでご了承ください。また、出願書類に不備があった場合は受付できません。
7. 社会人・学士特別入試一期合格後、スカラシップエントリーに挑戦する場合は出願手続きが異なります。詳細は入試センターまでお問い合わせください。
8. 身体等の機能に障がいがあり、受験上および修学上の配慮を希望する場合は、受験者からの申請に基づき審査の上、障がいや疾病等の程度に応じた措置を講じます。ただし、すべてのご希望に対応できるとは限りません。詳細はP.24を確認してください。
9. 外国人留学生の方は、出願前に入試センターまでお問い合わせください。出願は各入試区分用の入学願書ではなく、「外国人留学生用」の入学願書を使用してください。[入試センター☎0532-54-9725]
10. 各入試の入学願書所定欄に有効なメールアドレスを必ず記入してください。記入いただいたメールアドレスに受験票を送付します。

出願方法

本学入試センターに直接持参するか、郵送してください。

- ・持参の場合：午前9時～午後5時（※日曜、祝日は受付しません）
- ・郵送の場合：簡易書留にて郵送してください。（出願締切日消印有効）（郵便局の営業時間に注意してください）

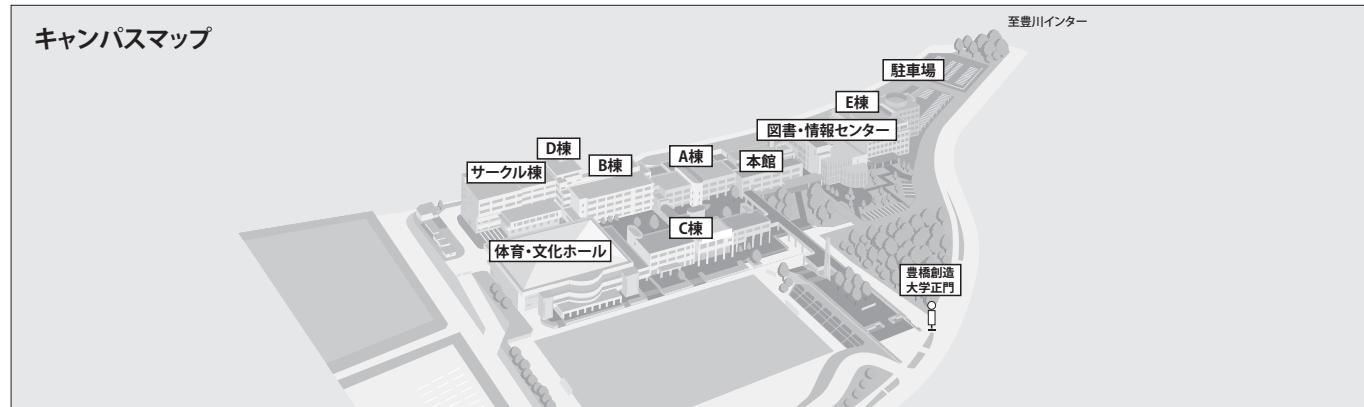
試験会場



- 豊川インターチェンジより車で約15分。
- 豊橋駅前 豊鉄バス⑤番のりばから「豊橋和田辻線」乗車（所要約15分・料金片道280円）「豊橋創造大学正門」下車、徒歩1分。

〒440-8511 愛知県豊橋市牛川町松下20-1
TEL (0532) 54-9725

キャンパスマップ



入学試験会場について：入学試験当日、案内板・誘導係員を配置してお知らせします。

受験上の注意事項（※すべての試験区分に共通、必ずお読みください。）

受験上の注意事項

1. 受験票を印刷して必ず持参してください。紛失、あるいは忘れた場合は試験会場入室前に係員に申し出てください。
※出願後1週間以上経過しても受験票が届かない場合は、出願した日付、受付郵便局名を明らかにしたうえで、
本学入試センター（☎0532-54-9725）までお問い合わせください。
2. 会場の下見をする場合は、前日までに済ませてください。ただし、建物の位置を確認するだけとし、試験室内には入れません。
3. 作文および小論文の筆記具は自由です。ただし、黒色のものとします。
4. 下敷き、プラスチック製消しゴム、鉛筆削りを使用する場合は持参したものを使用してください。定規、コンパス、分度器等は使用できません。和歌・格言・英語訳が印刷されている鉛筆等も使用できません。
5. 電卓機能、翻訳機能付き腕時計等の使用はできません。
6. インターネット接続機器の使用を禁止します。携帯電話・スマートフォン等のモバイル端末は、電源を切りカバン等にしまって受験してください。時計として使用することも禁止します。
7. 入学願書に記載された試験方式については変更が認められません。
8. 遅刻した場合は試験開始後20分まで受験を認めます。
9. 受験に際して不正行為があるとみなされた場合、受験資格を失います。
10. 試験終了まで、途中退場はできません。体調不良等の場合は監督者に申し出てください。
11. 配布された問題用紙・解答用紙は持ち帰らないでください。
12. 面接はグループ分けをして、原則受験番号順で実施します。場合によっては待ち時間が長くなりますので、予めご了承ください。
13. 病気等で通常の試験会場での受験に支障がある場合は、事前に入試センターまで連絡してください。
14. 災害等不測の事態が発生したことにより、入学試験の実施等に支障が生じた場合は、ホームページにより周知しますのでご注意ください。ただし、このことに伴う受験者の個人的損害については、原則として本学は責任を負いません。

受験時の宿泊について

本学受験の際の宿泊については、旅行代理店等が行う受験生のための宿泊斡旋を利用するのが便利です。なお、豊橋市内には下記のようなホテルがありますので、直接申し込みをする場合は参考にしてください。

ホテルアークリッシュ豊橋	豊橋市駅前大通1-55	☎(0532)51-1111
アパホテル豊橋駅前	豊橋市広小路1-1	☎(0532)55-1155
ホテルアソシア豊橋	豊橋市花田町西宿	☎(0532)57-1010
コンフォートホテル豊橋	豊橋市大橋通1-98	☎(0532)53-7411
東横INN豊橋駅東口	豊橋市大橋通2-135	☎(0532)81-1045
ホテルルートイン豊橋駅前	豊橋市大橋通2-139	☎(050)5847-7560

2027年度入学試験における受験および修学上の配慮について

身体等の機能に障がい(聴覚障がい、視覚障がい、肢体不自由、発達障がい、病弱等)があり、受験上および修学上の配慮を希望する場合は、受験生からの申請に基づき審査の上、障がいや疾病等の程度に応じた措置を講じます。

ただし、すべてのご希望に対応できるとは限りません。

申請する場合は、以下の要領に従って申請してください。

- (1) 本要領を参照の上、「受験上および修学上の配慮申請書」(巻末)に記入してください。
- (2) 上記の配慮申請書への添付書類として、以下の2点をつけてください。
 - ① 本学への申請日前から3か月以内に発行された診断書(コピー可)
※ 大学入試センターへの受験上の配慮申請時に提出した診断書のコピーでも構いません。ただし、診断書発行時から症状に変更がない場合に限ります。
 - ② 大学入試センターから交付された「受験上の配慮事項審査結果通知書」又は「受験上の配慮事項決定通知書」のコピー(大学入試センターに配慮申請をしていない場合は不要です)
- (3) **申請期限 各入試出願期間開始1週間前まで〔消印有効〕**
期限を過ぎての申請については、受験上の配慮を行えない場合があります。
- (4) 日常生活において、補聴器、杖、車椅子等を使用している方で、試験当日も同様に使用する場合は、試験場設定等の関係から、配慮を希望する者として、必ず申請してください。
- (5) 社会人・学士特別入試一期合格者(一次手続完了者)でスカラシップエントリーをし、特別奨学生入試もしくは一般入試(前期)において、受験時の配慮を希望する場合は、原則として本学(豊橋)会場での受験となります。
- (6) 送付いただいた申請書等に基づいて受験希望学部と審査を行い、その結果を申請書に記載された住所へ郵送しますので、結果を受け取ってから出願・入学検定料納入をしてください。
- (7) 以下の場合も申請してください(いずれの場合も、医師の診断書が必要です)。
 - 脱毛症による帽子の着用
 - 糖尿病によるインスリン注射や試験中のブドウ糖摂取
 - 試験中の薬・水の服用
 - 多汗症による手袋の着用、ハンカチの使用、着替え等
 - 骨折等による松葉杖や座布団の使用
 - 光過敏症による帽子・サングラス等の着用

【配慮申請書等送付先】

〒440-8511

愛知県豊橋市牛川町松下20-1

豊橋創造大学入試センター 配慮担当者 宛

TEL:0532-54-9725 FAX:0532-54-9732

以上

学納金

学納金

【大学院】健康科学研究科

学納金項目	入学手続時	1年次(入学後)		2年次以降(年額)	
入 学 金	250,000円	—		—	—
授 業 料	(春学期分)360,000円	(秋学期分)360,000円		(春学期分)360,000円	(秋学期分)360,000円
教 育 充 実 費	(春学期分)60,000円	(秋学期分)60,000円		(春学期分)60,000円	(秋学期分)60,000円
実 験 実 習 費	—	※(春学期分) 30,000円	(秋学期分) 30,000円	(春学期分)30,000円	(秋学期分)30,000円
合 計	670,000円	480,000円		450,000円	450,000円

◎長期履修生の学納金についてはP.30参照

※1年次(入学後)の実験実習費(春学期分)は、入学後の4月上旬頃、納入案内いたします。

【大学】保健医療学部

学納金項目	入学手続時	1年次(入学後)		2年次以降(年額)	
入 学 金	300,000円	—		—	—
授 業 料	(春学期分)400,000円	(秋学期分)400,000円		(春学期分)400,000円	(秋学期分)400,000円
教 育 充 実 費	(春学期分)260,000円	(秋学期分)260,000円		(春学期分)260,000円	(秋学期分)260,000円
実 験 実 習 費	—	※(春学期分) 105,000円	(秋学期分) 105,000円	(春学期分)105,000円	(秋学期分)105,000円
合 計	960,000円	870,000円		765,000円	765,000円

【大学】経営学部

学納金項目	入学手続時	1年次(入学後)		2年次以降(年額)	
入 学 金	180,000円	—		—	—
授 業 料	(春学期分)340,000円	(秋学期分)340,000円		(春学期分)340,000円	(秋学期分)340,000円
教 育 充 実 費	(春学期分)160,000円	(秋学期分)160,000円		(春学期分)160,000円	(秋学期分)160,000円
実 験 実 習 費	—	※(春学期分) 30,000円	(秋学期分) 30,000円	(春学期分)30,000円	(秋学期分)30,000円
合 計	680,000円	560,000円		530,000円	530,000円

◎編入学者も同様。

※1年次(入学後)の実験実習費(春学期分)は、入学後の4月上旬頃、納入案内いたします。

【短期大学部】

学納金項目	入学手続時	1年次(入学後)		2年次以降(年額)	
入 学 金	180,000円	—		—	—
授 業 料	(春学期分)325,000円	(秋学期分)325,000円		(春学期分)325,000円	(秋学期分)325,000円
教 育 充 実 費	(春学期分)160,000円	(秋学期分)160,000円		(春学期分)160,000円	(秋学期分)160,000円
実 験 実 習 費	—	※(春学期分) 25,000円	(秋学期分) 25,000円	(春学期分)25,000円	(秋学期分)25,000円
合 計	665,000円	535,000円		510,000円	510,000円

※1年次(入学後)の実験実習費(春学期分)は、入学後の4月上旬頃、納入案内いたします。

【短期大学部】公務員別科

学納金項目	入学手続時	1年次(入学後)
入 学 金	100,000円	—
授 業 料	(春学期分)250,000円	(秋学期分)250,000円
教 育 充 実 費	(春学期分)50,000円	(秋学期分)50,000円
合 計	400,000円	300,000円

* 国の「高等教育の修学支援新制度(授業料等減免と給付型奨学金)」に申請している者(採用候補者)は、入学後の納入金額が異なる場合があります。
詳細は本学入試センター(☎0532-54-9725)にお問い合わせください。

学納金以外の諸経費（2025年度実績）※年度によって金額が変更になる場合があります。

大学院 健康科学研究科

1. 教科書代(選択履修科目により異なります:年額) 約30,000円

保健医療学部 理学療法学科

1. 教科書代
 - ◎1年春学期分(選択履修科目により異なります) 約40,000円
 - ◎1年秋学期分(選択履修科目により異なります) 約67,000円
2. ユニフォーム代(ケーシー上下、ドクターコート、男性パワータイツ、女性Uネックトップ、3分丈スパッツ、シューズ)
 - 男 約33,000円(税込)
 - 女 約35,000円(税込)
3. 学生会費(年額) 8,000円
4. 予防接種代:臨床実習前の接種を勧めています
 接種ワクチン:インフルエンザ(学生負担)
 また、学外実習のために抗体検査(抗体検査は無料)を行い、その結果により該当者のみ予防接種が必要となります。
 接種ワクチン:B型肝炎(3回)・麻疹(はしか)風疹混合・水痘(水疱瘡)・耳下腺炎(おたふく風邪)
 ※検査の費用は大学負担、予防接種の費用は学生負担となります。

保健医療学部 看護学科

1. 教科書代
 - ◎1年春学期分(選択履修科目により異なります) 約20,000円
 - ◎1年秋学期分(選択履修科目により異なります) 約48,000円
2. ユニフォーム代(半袖ジャケット・スラックス・カーディガン・シューズ、上履一式)
 27,000円(男女とも:税込)
3. 聴診器他5点(血圧計・ナースウォッチ・ナースハサミ・瞳孔計付ペンライト)
 約30,000円(税込)
4. 予防接種代:学外実習のために抗体検査(抗体検査は無料)を行い、その結果により該当者のみ予防接種が必要となります。
 接種ワクチン:B型肝炎(3回)・麻疹(はしか)風疹混合・水痘(水疱瘡)・耳下腺炎(おたふく風邪)
 ※検査の費用は大学負担、予防接種の費用は学生負担となります。
5. 臨床(臨地)実習に関する費用
 実習施設に支払う実習料は大学負担となりますが、その他諸経費(実習先までの交通費、宿泊費等)については、学生に負担していただく場合があります。
6. 学生会費(年額) 8,000円

経営学部 経営学科

1. 教科書代(選択履修科目により異なります:年額) 約40,000円
2. 学生会費(年額) 8,000円
3. その他(選択履修科目により異なります)
 - 茶道1、2 各3,000円

短期大学部 幼児教育・保育科

- | | |
|----------------------------|----------|
| 1. 教科書代(選択履修科目により異なります:年額) | 約45,000円 |
| 2. 学生会費(年額) | 8,000円 |
| 3. その他(選択履修科目により異なります) | |
| 茶道1、2 | 各3,000円 |
| フラワーアレンジメント | 11,000円 |

短期大学部 キャリアプランニング科

- | | |
|----------------------------|-----------------|
| 1. 教科書代(選択履修科目により異なります:年額) | 約30,000～50,000円 |
| 2. 学生会費(年額) | 8,000円 |
| 3. その他(選択履修科目により異なります) | |
| 茶道Ⅰ、Ⅱ | 各3,000円 |
| 製菓実習 | 5,000円 |
| クッキングⅠ、Ⅱ | 各6,000円 |
| 生活空間デザイン | 3,000円 |

公務員別科

- | | |
|----------------------------|----------|
| 1. 教科書代(選択履修科目により異なります:年額) | 約10,000円 |
|----------------------------|----------|

入学手続

入学手続締切日

試験区分	一次手続(入学金・誓約書)	二次手続(授業料・教育充実費)	卒業証明書
大学院健康科学研究科入試、 社会人選抜入試・一般入試(一期)	11月11日(水)	2027年2月26日(金)	2027年3月23日(火)
大学院健康科学研究科入試、 社会人選抜入試・一般入試(二期)	2027年1月8日(金)		
大学院健康科学研究科入試、 社会人選抜入試・一般入試(三期)	一括： 2027年2月26日(金)		
大学院健康科学研究科入試、 社会人選抜入試・一般入試(四期)	一括： 2027年3月23日(火)		
編入学試験(一期)	11月13日(金)	2027年2月26日(金)	2027年3月23日(火)
編入学試験(二期)	一括： 2027年2月26日(金)		
園長推薦特別入試(一期)	11月13日(金)	2027年2月26日(金)	
園長推薦特別入試(二期)	一括： 2027年2月26日(金)		
社会人・学士特別入試(一期)	11月13日(金)	2027年2月26日(金)	
社会人・学士特別入試(二期)	一括： 2027年2月26日(金)		
外国人留学生特別入試(一期)	11月13日(金)	2027年2月26日(金)	
外国人留学生特別入試(二期)	一括： 2027年2月26日(金)		
短期大学部公務員別科入試(一期)	11月13日(金)	2027年2月26日(金)	
短期大学部公務員別科入試(二期)	12月11日(金)		
短期大学部公務員別科入試(三期)	2027年1月8日(金)		
短期大学部公務員別科入試(四期)	一括： 2027年2月26日(金)		
短期大学部公務員別科入試(五期)	一括： 2027年3月23日(火)		

入学手続方法等

入学手続の詳細については合格者へ送付する「入学手続要項」に従ってください。

(1) 合格者は上記の表の期日までに、可否通知日に同封する振込用紙にて学納金を納入してください。(締切日当日の振込も可。その場合は14時までにお振り込みください。)指定の期日までに納入しない場合は入学を許可しません。

(2) 学納金納入の他に入学手続書類として誓約書(本学所定用紙)および出身学校の卒業証明書を上記の表の期日までに提出してください。

(卒業式の日程の関係等で卒業証明書が期日までに提出できない場合は、ご連絡ください)

※各書類未提出の場合、電話等で確認させていただく場合がありますのでご了承ください。

■入学辞退者への学費等の返還について

一度納入した学納金は原則として返還しません。ただし、2027年3月26日(金)17時までに本学所定の書面により、願い出のあった場合には、学納金のうち入学金以外(授業料、教育充実費)を返還します。

※学費等の返還に関しては、振込手数料を除いた金額になります。

※その他詳細は、「入学手続要項」で確認してください。

奨学金および教育ローン

本学では、下記のような各制度を紹介しています。

経済的な支援を必要とする者

名称		詳細
日本学生支援機構		【給付奨学金】経済的理由により勉学が極めて困難な生徒が利用できる返還不要の給付奨学金です。※ 国の「高等教育の修学支援新制度(授業料等減免と給付型奨学金)」については、本学入試センター(☎0532-54-9725)もしくは、日本学生支援機構にお問い合わせください。 【貸与奨学金】第一種奨学金…無利子 第二種奨学金…有利子 入学時特別増額貸与…有利子 ※入学後、詳しい説明会を実施し、募集を行います。
地方自治体奨学金制度		日本学生支援機構以外にも、各自治体が採用する奨学金制度があります。奨学金を支給する自治体に本人または保護者が住んでいることが第一条件で、収入制限や成績基準が設けられている場合がほとんどです。日本学生支援機構の奨学金と併用が認められないものもありますので、どちらを利用するのか、各自で検討することになります。詳しくは、お住まいの県・市町村へお問い合わせください。
病院奨学金 (看護学科)		詳細については、各医療機関、各団体のホームページ等でご確認ください。
日本政策金融公庫		【対 象】大学、短大等へ入学・在学する者の保護者 【融資金額】学生ひとりにつき自宅外通学450万円以内、それ以外350万円以内 【利 率】年3.55%固定(2026年4月1日現在) 【返済期間】20年以内 【問合せ先】日本政策金融公庫各支店または各相談センターへ
その他		その他民間金融機関にて各種「教育ローン」を取り扱っておりますので、詳しくは各金融機関へお問い合わせください。
提携教育ローン (オリコ学費サポートプラン)	全学部	保護者さまにかかる学納金の一時的な経済的負担を軽減するため、簡単な手続きでご利用いただける分納制度を、(株)オリエントコーポレーション(オリコ)と提携し『学費サポートプラン』としてご案内しております。入学金・授業料・教材費などの納付金をオリコが立替え、保護者さまからは毎月27日に口座からの自動振替によりお支払いいただく制度です。 均等分割やボーナス併用払いに加え、在学中には分割手数料のみをお支払いいただくステップアップ分割払いなど多様な選択ができます。 https://orico-web.jp/gakuhi/group.html?gid=14505598

※その他民間金融機関にて各種「教育ローン」を取り扱っておりますので、詳しくは各金融機関へお問い合わせください。

奨学金および教育ローン

長期履修生制度

短期大学部 幼児教育・保育科／キャリアプランニング科

「長期履修生制度」は多様な入学者を受け入れるためのもので、入学を許可された入学予定者が標準の修業年限（2年）を超えて履修し、4年以内の在学期間を経て卒業単位を満たすことで、短期大学士の学位を取得できる制度です。

大学院

長期履修生制度は、院生が職業を有していること等の事情による修学の困難さに対して、標準修業年限（2年）を超えて一定期間（最長4年）にわたり計画的に教育課程を修了することができるものです。教育課程表や履修すべき総単位数は2年で修了するものと同じですの

で、単年度の時間的負担は相当軽減されることになります。

長期履修生として認められると、通常2年の大学院修了年限のところを、例えば3年間で修了することができます。

この間の授業料は、2年度分を3年間に分割して納入することができます。すなわち2年間（4学期）の授業料を3年間（6学期）に分割して納めていただくために、年あたりの負担額は少なくなります。（但し、授業料が改定された場合は改定後の金額を基に再計算されます。）

長期履修生として認められるためには、必要な書類を添付のうえ、申請して許可を得ることが必要となります。

なお、状況の変化により長期履修期間で修了できない場合には、その長期履修期間を含めて4年まで在学できます。

このうち長期履修期間を超えた期間については留年扱いとなり、通常の授業料が適用されることになります。また、在学中に新規申請をしたり、許可された長期履修期間を1回に限り延長（3年を4年に）または短縮（4年を3年に）することもできます。

■申請から決定までの流れ

- ①本大学院研究志望分野の研究指導員と相談。
- ②本学所定用紙「長期履修生申請書」の記入。
- ③ 願書とともに、必要書類（在職証明書または就業が確認できる書類等）を添付し、願書提出締切日までに入試センターへ提出。
※内容について教務課より確認させていただく場合があります。
- ④長期履修の許可については、可否通知とは別に後日通知いたします。

長期履修生学納金

【大学院】健康科学研究科

2年履修(通常履修)

学納金項目	1年次	2年次			合計
入 学 金	250,000円	—	—	—	250,000円
授 業 料	720,000円	720,000円	—	—	1,440,000円
教育充実費	120,000円	120,000円	—	—	240,000円
実験実習費	60,000円	60,000円	—	—	120,000円
合 計	1,150,000円	900,000円	—	—	2,050,000円

2年履修(通常履修)

学納金項目	入学手続き時	1年次入学後	2年次前期	2年次後期	3年次前期	3年次後期	4年次前期	4年次後期
入 学 金	250,000円	—	—	—	—	—	—	—
授 業 料	360,000円	360,000円	360,000円	360,000円	0	0	0	0
教育充実費	60,000円	60,000円	60,000円	60,000円	0	0	0	0
実験実習費	—	60,000円	30,000円	30,000円	0	0	0	0
合 計	670,000円	480,000円	450,000円	450,000円	0	0	0	0

3年履修(入学時申請した者)

学納金項目	1年次	2年次	3年次		合計
入 学 金	250,000円	—	—	—	250,000円
授 業 料	480,000円	480,000円	480,000円	—	1,440,000円
教育充実費	80,000円	80,000円	80,000円	—	240,000円
実験実習費	40,000円	40,000円	40,000円	—	120,000円
合 計	850,000円	600,000円	600,000円	—	2,050,000円

3年履修(入学時申請した者)

学納金項目	入学手続き時	1年次入学後	2年次前期	2年次後期	3年次前期	3年次後期	4年次前期	4年次後期
入 学 金	250,000円	—	—	—	—	—	—	—
授 業 料	240,000円	240,000円	240,000円	240,000円	240,000円	240,000円	0	0
教育充実費	40,000円	40,000円	40,000円	40,000円	40,000円	40,000円	0	0
実験実習費	—	40,000円	20,000円	20,000円	20,000円	20,000円	0	0
合 計	530,000円	320,000円	300,000円	300,000円	300,000円	300,000円	0	0

4年履修(入学時申請した者)

学納金項目	1年次	2年次	3年次	4年次	合計
入 学 金	250,000円	—	—	—	250,000円
授 業 料	360,000円	360,000円	360,000円	360,000円	1,440,000円
教育充実費	60,000円	60,000円	60,000円	60,000円	240,000円
実験実習費	30,000円	30,000円	30,000円	30,000円	120,000円
合 計	700,000円	450,000円	450,000円	450,000円	2,050,000円

4年履修(入学時申請した者)

学納金項目	入学手続き時	1年次入学後	2年次前期	2年次後期	3年次前期	3年次後期	4年次前期	4年次後期
入 学 金	250,000円	—	—	—	—	—	—	—
授 業 料	180,000円	180,000円	180,000円	180,000円	180,000円	180,000円	180,000円	180,000円
教育充実費	30,000円	30,000円	30,000円	30,000円	30,000円	30,000円	30,000円	30,000円
実験実習費	—	30,000円	15,000円	15,000円	15,000円	15,000円	15,000円	15,000円
合 計	460,000円	240,000円	225,000円	225,000円	225,000円	225,000円	225,000円	225,000円

3年履修(入学後申請した者)

学納金項目	1年次	2年次	3年次		合計
入 学 金	250,000円	—	—	—	250,000円
授 業 料	720,000円	360,000円	360,000円	—	1,440,000円
教育充実費	120,000円	60,000円	60,000円	—	240,000円
実験実習費	60,000円	30,000円	30,000円	—	120,000円
合 計	1,150,000円	450,000円	450,000円	—	2,050,000円

3年履修(入学後申請した者)

学納金項目	入学手続き時	1年次入学後	2年次前期	2年次後期	3年次前期	3年次後期	4年次前期	4年次後期
入 学 金	250,000円	—	—	—	—	—	—	—
授 業 料	360,000円	360,000円	180,000円	180,000円	180,000円	180,000円	0	0
教育充実費	60,000円	60,000円	30,000円	30,000円	30,000円	30,000円	0	0
実験実習費	—	60,000円	15,000円	15,000円	15,000円	15,000円	0	0
合 計	670,000円	480,000円	225,000円	225,000円	225,000円	225,000円	0	0

4年履修(入学後申請した者)

学納金項目	1年次	2年次	3年次	4年次	合計
入 学 金	250,000円	—	—	—	250,000円
授 業 料	720,000円	240,000円	240,000円	240,000円	1,440,000円
教育充実費	120,000円	40,000円	40,000円	40,000円	240,000円
実験実習費	60,000円	20,000円	20,000円	20,000円	120,000円
合 計	1,150,000円	300,000円	300,000円	300,000円	2,050,000円

4年履修(入学後申請した者)

学納金項目	入学手続き時	1年次入学後	2年次前期	2年次後期	3年次前期	3年次後期	4年次前期	4年次後期
入 学 金	250,000円	—	—	—	—	—	—	—
授 業 料	360,000円	360,000円	120,000円	120,000円	120,000円	120,000円	120,000円	120,000円
教育充実費	60,000円	60,000円	20,000円	20,000円	20,000円	20,000円	20,000円	20,000円
実験実習費	—	60,000円	10,000円	10,000円	10,000円	10,000円	10,000円	10,000円
合 計	670,000円	480,000円	150,000円	150,000円	150,000円	150,000円	150,000円	150,000円

注）ただし、長期履修生として認められた院生がやむを得ない事情により退学する場合は、標準修業年限の学納金を基準として再計算し、不足分の学納金を追加納付しなければなりません。

経営学部編入学者(3年次編入)の履修および単位認定について

■ 編入学後の履修について(編入学生の卒業要件は、以下のとおりです。)

《卒業要件単位表》

	科目区分		必修	選択		包括認定	計
基礎教育科目	基礎教養ゼミナール						
	人間・社会に関する科目	人間生活の質的向上に関する科目					
		社会参加の前提に関する科目					
		現代社会の課題に関する科目					
	外国語						
	健康の維持向上・管理に関する科目						
	日本文化に関連する科目						
	地域未来創造プログラム						
他大学開講科目							
専門教育科目	基礎科目	共通科目	2		22	62	130
		経営学科目	4				
		会計・財務科目	4				
		情報コミュニケーション技術科目	4				
	基幹科目	経営学科目	2				
		会計・財務科目					
		情報コミュニケーション技術科目					
	展開科目	経営学科目	14				
		会計・財務科目					
		情報コミュニケーション技術科目					
	キャリア形成科目		6				
	プロジェクト科目		2				
	専門ゼミナール		8				
	演習科目						
他大学開講科目							
合 計			32	14	22	62	130

■ 既修得単位の認定

本学に編入する前に修得した出身校の単位は包括62単位認定します。認定された単位は卒業要件単位になります。また、62単位のほかに、出身短期大学等で修得した授業科目名と内容が本学の開講科目と類似している場合には、その単位を本学の科目として認定します。自己申請(書類提出)により受け付けますので、入学後、履修登録前に教務課へ申し出て、申請期間内に手続きをしてください。

■ 卒業要件単位表の見方

3年次編入生は入学後の2年間で下記に示すとおり、専門教育科目の必修科目(①～⑧)32単位、選択必修科目(⑨)14単位、さらに選択もしくは選択必修科目(⑩)22単位を履修し、あわせて68単位以上を修得すれば、卒業することができます。

- ①専門／基礎／共通科目……必修2単位(「コンピュータリテラシ1」、「コンピュータリテラシ2」)
- ②専門／基礎／経営学……必修4単位(「マーケティング入門」、「経済学入門」)
- ③専門／基礎／会計／財務……必修4単位(「簿記入門1」、「会計学入門」)
- ④専門／基礎／情報コミュニケーション技術……必修4単位(「ICT応用」、「経営システム入門」)
- ⑤専門／基幹／経営学……必修2単位(「経営管理論」)
- ⑥専門／キャリア形成……必修6単位(「国語表現法」、「キャリア開発1」、「キャリア開発2」)
- ⑦専門／プロジェクト科目……必修2単位(「プロジェクト実習1」、「プロジェクト実習2」)
- ⑧専門ゼミナール……必修8単位
- ⑨専門／展開科目……選択必修14単位
- ⑩専門教育科目……選択もしくは選択必修22単位

■ 事前相談

選択科目の履修にあたっては、編入学試験合格後、もしくは入学手続き完了後、希望領域担当教員の指導を受けて履修計画を立てていただきます。本人の学習歴や進路指導に基づき、履修が望ましい科目を選定します。

出願の流れ

STEP01

本学ホームページ〔入試情報〕にアクセス

本学ホームページに掲載している募集要項を確認し、入学願書などの必要書類をダウンロードしてください。

STEP02

入学検定料を納入

以下のゆうちょ銀行口座に、郵便局窓口等からお振込みください。

項 目	出願学部・学科		
	豊橋創造大学大学院	豊橋創造大学	豊橋創造大学短期大学部
	健康科学研究科	保健医療学部理学療法学科	幼児教育・保育科
		保健医療学部看護学科	キャリアプランニング科
		経営学部経営学科	公務員別科
①支店名	「名古屋」（全学科・入試区分共通）		
②口座記号・口座番号	00830-8-125964		00840-6-48221
③加入者名	豊橋創造大学		豊橋創造大学短期大学部
④振込金額 ※必ず募集要項で入学検定料をお確かめください。	35,000(円)		公務員別科入試以外入試 30,000(円)
			公務員別科入試 15,000(円)

※検定料納入後は、お手元に振替払込請求書兼受領書が残りますので、それを願書の所定の位置（郵便振替払込受付証明書貼付欄）に貼り付けてください。

※振込手数料は志願者負担となります。

STEP03

出願書類を作成

募集要項をよく読み、出願書類を準備してください。

・入学願書に必要事項を記入 ・写真を2か所に貼り付け ・必要書類を確認

STEP04

出願書類一式を郵送

市販の角2封筒に封筒貼付用宛名ラベルを貼り、必要書類を出願期間内（消印有効）に速達簡易書留で郵送してください。

・必要書類一式を出願用封筒に封入 ・出願期間内に郵送

STEP05

受験票が届きます（登録したメールアドレス）

受験票を印刷し、試験日当日持参してください。

出願後1週間以上経過しても受験票が届かない場合は、入試センター(0532-54-9725)までお問い合わせください。

入学願書等記入要領および注意事項

注意

- (1) 記入に際しては黒の油性ボールペンを使用してください。
- (2) 訂正する場合は、赤の油性ボールペンを使用し、二本線で消し、訂正印を押してください。
- (3) 以下の注意事項をよく読み、記入もれのないよう、すべての項目にご記入ください。
- (4) 入学願書・志願者写真票は志望試験区分別になっていますのでご注意ください。
- (5) 記入内容に万一間違いがあった場合、願書に記入のものを「正」としますのでご了承ください。
- (6) 入学願書・志願者写真票は切り離さないでください。
- (7) 氏名の漢字表記については、できる限り常用漢字で記入してください。JIS漢字コードの第1水準、第2水準以外の文字を含む場合、その文字が置き換えられるか、全てカタカナで表示されます。
(例：高→高、崎→崎)

入学願書記入例

● 出願方式・志望学部・学科
該当する項目に○印をつけてください。

● 志願者氏名・生年月日
漢字は正しい文字を使い楷書で、フリガナはカタカナで明瞭に記入してください。

● 出身校等
最終出身校等を必ず記入ください。

● 現住所
アパート、マンションなどの場合は、棟番号、戸番号まで確実に記入してください。

● メールアドレス
有効なもの。受験票送付用。

● 志願者写真票
入学願書に記入したものと
同じものを選択、記入してください。

● 写真貼付欄
必ず入学願書と同じ写真を貼付してください。

2027年度 豊橋創造大学 入学願書

出 願 方 式		志 望 学 部 ・ 学 科		試 験 会 場	
1. 編入学試験一期 2. 編入学試験二期		経営学部 経営学科		豊橋創造大学 (本学)	
出身校等	年 月	学校名等		卒業・修了 合格・退学	写真貼付欄 ●3か月以内に撮影したもの ●正面上半身、無帽、無背景 ●白くもやいよこは ●写真裏面に氏名、生年月日を記入 ●写真票と同じもの
フリガナ	年 月	中等教育学校 高等学校 大学 短期大学 専門学校		卒業・修了 合格・退学	
氏 名	性 別	生 年 月 日			
現住所	1. 男 (西暦) 2. 女	年 月 日 (才)			
メールアドレス (受験票送付用)	〒 (-) ☆本人と同じ場合は「本人と同じ」と記入してください。				
保証人	住 所	〒 (-)			
	氏 名	(続柄:)			
入学時の下宿紹介の希望 1. 有 2. 無 ●					

●該当する番号を○で囲んでください。※欄は記入しないでください。
●この欄に記入した個人情報、本学の入学試験および入学後の学籍情報・管理以外の目的で使用することはありません。

2027年度 豊橋創造大学 志願者写真票

受験番号	
フリガナ	
氏 名	
志望学部・学科	経営学部 経営学科
出 願 方 式	1. 編入学試験一期 2. 編入学試験二期
試 験 会 場	豊橋創造大学 (本学)
● 写真貼付欄 ●3か月以内に撮影したもの ●正面上半身、無帽、無背景 ●白くもやいよこは ●写真裏面に氏名、生年月日を記入 ●写真票と同じもの	

●該当する番号を○で囲んでください。※欄は記入しないでください。
●この欄に記入した個人情報、本学の入学試験および入学後の学籍情報・管理以外の目的で使用することはありません。

編入学試験(二期・二期)

入学検定料

郵便振替払込受付証明書

貼付欄

(しっかりと貼付けすること)

● 払込金受領証
「郵便振替払込受付証明書貼付欄」に確実にのり付けてください。

● 連絡先
必ず日中連絡の取れる連絡先を記入してください。

● 下宿希望
入学後、アパート・マンションに
入居希望する志願者に、入学手続時に下宿紹介の資料を送付します。

入学願書等記入要領および注意事項

➡ 次のページへ

出願封筒

必要項目をすべて記入してください。

フリガナ	
氏 名	
住 所	〒 (-)
最終出身校名	

◆志望する学部・学科、受験する試験名称の欄に○印をしてください。

学 校 名	志 望 学 部 ・ 学 科	○印欄
豊橋創造大学大学院	健康科学研究科	
豊橋創造大学	保健医療学部 理学療法学科	
	保健医療学部 看護学科	
	経営学部 経営学科	
	幼児教育・保育学科	
豊橋創造大学短期大学部	キャリアアプラニング科	
	公務員科	

試 験 名 称	区 分	○印欄
大学院健康科学研究科入試	社会人選抜入試一期	
	社会人選抜入試二期	
	社会人選抜入試三期	
	社会人選抜入試四期	
	一般入試一期	
経営学部編入学試験	一般入試二期	
	一般入試三期	
	一般入試四期	
	一般入試五期	
	一般入試六期	
経営学部編入学試験	二期	
園長推薦特別入試	二期	
社会人・学生特別入試	二期	
外国人留学生特別入試	二期	
公務員科入試	二期	
	三期	
	四期	
	五期	
	六期	

◆この封筒に下記の書類をまとめて封入すること
(書類不備のものは受理できません)

出 願 書 類	チェック欄
(1) 入学願書・志願者写真票	
(2) 郵便振替払込受付証明書 (入学願書面の所定欄に貼付)	
(3) その他 (成績証明書、卒業(見込)証明書、履歴書、志望理由書など)	

2027年度 豊橋創造大学大学院 入学願書

受付年月日	受験番号
※	※

出願方式				志望研究科				試験会場				
1. 社会人選抜一期 2. 社会人選抜二期 3. 社会人選抜三期 4. 社会人選抜四期				5. 一般入試一期 6. 一般入試二期 7. 一般入試三期 8. 一般入試四期				健康科学研究科				
豊橋創造大学大学院（本学）												
出身校等	年	月	学校名等						卒業・修了 合格・退学		写真貼付欄 ●3か月以内に撮影したもの ●正面上半身、無帽、無背景 ●たて4cm×よこ3cm ●写真裏面に氏名、生年月日を記入 ●写真票と同じもの	
	高校等	年	月	中等教育学校 高等学校				科				
	大学等	年	月	大学 短期大学 専門学校				部科				
フリガナ						性別	生 年 月 日					
氏 名						1. 男 2. 女	(西暦) 年 月 日 (才)					
現住所	〒 (-) ☎ (- -)											
メールアドレス [受験票送付用]												
保証人	住 所	〒 (-) ☆本人と同じ場合は「本人と同じ」と記入してください。 ☎ (- -)										
	氏 名	(続柄:)										
入学時の下宿紹介の希望								1. 有 2. 無				

●該当する番号を○で囲んでください。※欄は記入しないでください。
●この願書に記入した個人情報は、本学の入学試験および入学後の学籍情報・管理以外の目的で使用することはありません。

切り離さないこと

健康科学研究科

大学院入試（一般入試）
大学院入試（社会人選抜）

切り離さないこと

2027年度 豊橋創造大学大学院
志願者写真票

受験番号	※
フリガナ	
氏 名	
志 望 研究科	健康科学研究科
出 願 方 式	1. 社会人選抜一期 5. 一般入試一期 2. 社会人選抜二期 6. 一般入試二期 3. 社会人選抜三期 7. 一般入試三期 4. 社会人選抜四期 8. 一般入試四期
試 験 会 場	豊橋創造大学大学院（本学）
写真貼付欄 ●3か月以内に撮影したもの ●正面上半身、無帽、無背景 ●たて4cm×よこ3cm ●写真裏面に氏名、生年月日を記入 ●願書と同じもの	

●該当する番号を○で囲んでください。
※欄は記入しないでください。

切り離さないこと

入学検定料

郵便振替払込受付証明書

貼付欄

(しっかりと糊付けすること)

2027年度 豊橋創造大学 入学願書

受付年月日	受験番号
※	※

出願方式				志望学部・学科				試験会場			
1. 編入学試験一期 2. 編入学試験二期				経営学部 経営学科				豊橋創造大学（本学）			
出身校等		年	月	学校名等				写真貼付欄 ●3か月以内に撮影したもの ●正面上半身、無帽、無背景 ●たて4cm×よこ3cm ●写真裏面に氏名、生年月日を記入 ●写真票と同じもの			
	高校等	年	月	中等教育学校 高等学校		科	卒業・修了 合格・退学				
	大学等	年	月	大学 短期大学 専門学校		部科	卒業見込 卒業・修了 合格・退学				
フリガナ				性別	生 年 月 日						
氏 名				1. 男 2. 女	(西暦) 年 月 日 (才)						
現住所	〒 (-)							☎ (- -)			
メールアドレス [受験票送付用]											
保証人	住 所	〒 (-) ☆本人と同じ場合は「本人と同じ」と記入してください。							☎ (- -)		
	氏 名								(続柄:)		
入学時の下宿紹介の希望							1. 有 2. 無				

●該当する番号を○で囲んでください。※欄は記入しないでください。
●この願書に記入した個人情報は、本学の入学試験および入学後の学籍情報・管理以外の目的で使用することはありません。

切り離さないこと

2027年度 豊橋創造大学 志願者写真票

受験番号	※
フリガナ	
氏 名	
志望学部・学科	経営学部 経営学科
出 願 方 式	1. 編入学試験一期 2. 編入学試験二期
試 験 会 場	豊橋創造大学(本学)
写真貼付欄 ●3か月以内に撮影したもの ●正面上半身、無帽、無背景 ●たて4cm×よこ3cm ●写真裏面に氏名、生年月日を記入 ●願書と同じもの	

切り離さないこと

●該当する番号を○で囲んでください。
※欄は記入しないでください。

入学検定料

郵便振替払込受付証明書

貼付欄

(しっかりと糊付けすること)

切り離さないこと

編入学試験(二期・二期)

受付年月日	受 験 番 号
※	※

出 願 方 式				志望学部・学科				試 験 会 場			
1. 園長推薦特別入試一期 2. 園長推薦特別入試二期				豊橋創造大学短期大学部 幼児教育・保育科				豊橋創造大学短期大学部（本学）			
出身校等		年	月	学校名等				写真貼付欄 ●3か月以内に撮影したもの ●正面上半身、無帽、無背景 ●たて4cm×よこ3cm ●写真裏面に氏名、生年月日を記入 ●写真票と同じもの			
	高校等	年	月	中等教育学校 高等学校		科	卒業・修了 合格・退学				
	大学等	年	月	大学 短期大学 専門学校		部 科	卒業見込 卒業・修了 合格・退学				
フリガナ				性別	生 年 月 日						
氏 名				1. 男 2. 女	(西暦) 年 月 日 (才)						
現住所	〒 (-) ☎ (-)										
メールアドレス [受験票送付用]											
保証人	住 所	〒 (-) ☆本人と同じ場合は「本人と同じ」と記入してください。 ☎ (-)									
	氏 名	(続柄:)									
入学時の下宿紹介の希望							1. 有 2. 無				

●この願書に記入した個人情報、は、本学の入学試験および入学後の学籍情報・管理以外の目的で使用することはありません。

短期大学部

受験番号	※
フリガナ	
氏 名	
志 望 科	幼児教育・保育科
出 方 願 式	1. 一期 2. 二期
試 験 場	豊橋創造大学 短期大学部(本学)
写真貼付欄 ●3か月以内に撮影したもの ●正面上半身、無帽、無背景 ●たて4cm×よこ3cm ●写真裏面に氏名、生年月日を記入 ●願書と同じもの	

●該当する番号を○で囲んでください。
※欄は記入しないでください。

郵便振替払込受付証明書

貼付欄

(しっかりと糊付けすること)

園長推薦特別入試（二期二期）

2027年度 豊橋創造大学 豊橋創造大学短期大学部 入学願書

受付年月日	受験番号
※	※

出願方式				志望学部・学科				試験会場			
1. 社会人・学士特別入試一期 2. 社会人・学士特別入試二期				1. 保健医療学部 理学療法学科 2. 保健医療学部 看護学科 3. 経営学部 経営学科 4. 短期大学部 幼児教育・保育科 5. 短期大学部 キャリアプランニング科				豊橋創造大学(本学) 豊橋創造大学短期大学部			
出身校等	年	月	学校名等						写真貼付欄 ●3か月以内に撮影したもの ●正面上半身、無帽、無背景 ●たて4cm×よこ3cm ●写真裏面に氏名、生年月日を記入 ●写真票と同じもの		
	高校等	年	月	中等教育学校 高等学校				卒業・修了 合格・退学			
	大学等	年	月	大学 短期大学 専門学校				卒業見込 卒業・修了 合格・退学			
フリガナ				性別	生 年 月 日						
氏 名				1. 男 2. 女	(西暦) 年 月 日 (才)						
現住所	〒 (-) ☎ (- -)										
メールアドレス [受験票送付用]											
保証人	住 所	〒 (-) ☆本人と同じ場合は「本人と同じ」と記入してください。 ☎ (- -)									
	氏 名	(続柄:)									
入学時の下宿紹介の希望								1. 有 2. 無			

●該当する番号を○で囲んでください。※欄は記入しないでください。
●この願書に記入した個人情報は、本学の入学試験および入学後の学籍情報・管理以外の目的で使用することはありません。

切り離さないこと

2027年度 豊橋創造大学
豊橋創造大学短期大学部
志願者写真票

受験番号	※
フリガナ	
氏 名	
志望学部・学科	1. 保健医療学部 理学療法学科 2. 保健医療学部 看護学科 3. 経営学部 経営学科 4. 短期大学部 幼児教育・保育科 5. 短期大学部 キャリアプランニング科
出 願 方 式	1. 社会人・学士特別入試一期 2. 社会人・学士特別入試二期
試 験 会 場	豊 橋 創 造 大 学 (本学) 豊橋創造大学短期大学部
写真貼付欄 ●3か月以内に撮影したもの ●正面上半身、無帽、無背景 ●たて4cm×よこ3cm ●写真裏面に氏名、生年月日を記入 ●願書と同じもの	

●該当する番号を○で囲んでください。
※欄は記入しないでください。

切り離さないこと

入学検定料
郵便振替払込受付証明書
貼付欄
(しっかりと糊付けすること)

切り離さないこと

社会人・学士特別入試(二期・二期)

2027年度 豊橋創造大学 豊橋創造大学短期大学部 入学願書

APPLICATION FOR ADMISSION TO TOYOHASHI SOZO UNIVERSITY

受付年月日	受 験 番 号
※	※

1	フリガナ		2	国 籍 Nationality		写真 上半身脱帽正面 最近撮影のもの (4cm × 3cm) photo, 4cm × 3cm Recently taken, half- Length, without hat, Full front face	
	氏 名 Full name			出生地 Place of birth			
3	英字 (パスポートに表記されている英語名) Name in English shown on passport			4	生年月日 Date of birth		年 月 日
5	性別 Sex	男 女 Male or Female	6	婚姻の有無 Marital Status	既婚 未婚 Married or Single		年齢 Age
7	在留資格 Status of Residence (現在)				在留期間 Duration of Stay		
					～		
8	現住所 Present Address	〒 携帯電話 (Mobile phone) - - 自宅の電話 (Home phone) - -					
	メールアドレス Mail Address [受験票送付用]						
9	本国の住所 Home Address	〒 (POST CODE) 連絡先 (E-mail) Tel - -					
10	入学希望学部 Faculty and department to which you are applying for admission						
	0. 大学院 健康科学研究科 1. 保健医療学部 理学療法学科 2. 保健医療学部 看護学科 3. 経営学部 経営学科 4. 短期大学部 幼児教育・保育科 5. 短期大学部 キャリアプランニング科						

※印は記入しない。 Don't fill in the mark. ※この願書に記入した個人情報は、大学の入学試験および入学後の学籍情報・管理以外の目的で使用することはありません。

2027年度 豊橋創造大学 豊橋創造大学短期大学部 志願者写真票 (外国人留学生用)

受験番号	※
フリガナ	
氏 名	
志望学部・学科	0. 大学院 健康科学研究科 1. 保健医療学部 理学療法学科 2. 保健医療学部 看護学科 3. 経営学部 経営学科 4. 短期大学部 幼児教育・保育科 5. 短期大学部 キャリアプランニング科
試 験 場	豊 橋 創 造 大 学 (本学) 豊橋創造大学短期大学部
写真 上半身脱帽正面 最近撮影のもの (4cm × 3cm) photo, 4cm × 3cm Recently taken, half- Length, without hat, Full front face	

※欄は記入しないでください。
Don't fill in the mark

切り離さないこと

入学検定料

郵便振替払込受付証明書

貼付欄

(しっかりと糊付けすること)

Please attach a copy of a payment statement of academic fees.

切り離さないこと

外国人留学生用 ①

11	在日家族（父・母・配偶者・子など） Family in japan (Father, Mother, Spouse, Son Daughter, etc)			
	続柄 Relationship		同居予定の有無 Residing with Applicant or not	
	氏名 Name		職業 Occupation	
	年齢 Age		在留資格及び期間 Status of Residence	
	続柄 Relationship		同居予定の有無 Residing with Applicant or not	
	氏名 Name		職業 Occupation	
	年齢 Age		在留資格及び期間 Status of Residence	
	続柄 Relationship		同居予定の有無 Residing with Applicant or not	
	氏名 Name		職業 Occupation	
	年齢 Age		在留資格及び期間 Status of Residence	
	続柄 Relationship		同居予定の有無 Residing with Applicant or not	
	氏名 Name		職業 Occupation	
年齢 Age		在留資格及び期間 Status of Residence		

し けんとうじつ ちゅう い じ こう 試験当日の注意事項

1. ぼ しゅうようこう し けん じ かん かくにん し けんかいじょうにゅうしつ じ かん
募集要項で試験時間を確認し、試験会場入室時間
までに けい じ してい し けんかいじょう にゅうしつ
までに掲示で指定された試験会場に入室してください。
2. し けんかいじょう してい せき ちやくせき
試験会場ではあらかじめ指定された席に着席し
てください。
3. ちやくせき き じょう ほんびょう てい じ
着席したら机の上に本票を提示してください。

《問い合わせ先》

豊橋創造大学
豊橋創造大学短期大学部
入試センター

〒440-8511 愛知県豊橋市牛川町松下20-1

☎0532-54-9725

※

※欄は記入しないでください。

12	学歴（高校から） Educational background（from high school）			
	学校名 School	所在地 Location	在学期間 Period of Attendance	
			年 月 ～ 年 月 From year month to year month	
			年 月 ～ 年 月 From year month to year month	
			年 月 ～ 年 月 From year month to year month	
			年 月 ～ 年 月 From year month to year month	
13	日本語学習歴 Study of the Japanese Language			
	学校名 School	所在地 Location	在学期間 Period of Attendance	
			年 月 ～ 年 月 From year month to year month	
			年 月 ～ 年 月 From year month to year month	
			年 月 ～ 年 月 From year month to year month	
			年 月 ～ 年 月 From year month to year month	
14	職歴（含 兵役） Occupation of Career（including military service）			
	勤務先 Name of Company	所在地 Location	勤務期間 Period of Employment	
			年 月 ～ 年 月 From year month to year month	
			年 月 ～ 年 月 From year month to year month	
			年 月 ～ 年 月 From year month to year month	
			年 月 ～ 年 月 From year month to year month	
15	日本滞在期間 Stay in Japan			
	滞在期間 Period of stay	所在地 Location	目的 Purpose	
	年 月 ～ 年 月 From year month to year month			
	年 月 ～ 年 月 From year month to year month			
16	留学中にかかる費用の支弁等について How will you pay expenses which you need while you are in the College			
	学納金の支弁者は？ Payer of academic fees	1. 出願者本人 Applicant 2. 本国より送金 Remittance from mother country（parents etc） 3. 1.2以外の者から支弁 Other persons		
	生活費の支弁者は？ Payer of the cost of living	1. 出願者本人（貯金 アルバイト その他） Applicant（saving,Part-time job, Others） 2. 本国より送金 Remittance from mother country（parents etc） 3. 1.2以外の者から支弁 Other persons		
	日本滞在中の保証人 ※ 日本国内に居住する 独立した生計を営む 成年者に限る The guarantor under japanese stay	氏 名 Name		
		現住所 Address		
		電 話 Telephone		
		職 業 Occupation		
		本人との関係 Relationship with the applicant	☐ 父 ☐ 母 ☐ 兄弟姉妹 Father Mother Brothers/sisters ☐ 配偶者 ☐ 親戚 ☐ その他 Spouse Relatives Others	

外国人留学生用②

17	豊橋創造大学への留学を希望する理由 Your reason for applying to Toyohashi Sozo University
18	学習計画予定 Proposed program of study
19	卒業後の進路 Plan after graduation
20	上記の通り相違ありません。 I affirm that the above statement is true and correct in every respect
	日付 Date 20 / / 出願者署名 Signature of applicant

※この願書に記入した個人情報は、本学の入学試験および入学後の学籍情報・管理以外の目的で使用することはありません。
※17～19は日本語で本人が記入のこと。(Please fill in 17-19 in Japanese.)

パスポートのコピー貼り付け

Please attach a copy of your passport

受付年月日	受 験 番 号
※	※

出 願 方 式		志 望 学 科		試 験 会 場	
専 願 ・ 併 願	1. 一期 2. 二期 3. 三期 4. 四期 5. 五期	豊橋創造大学短期大学部 公務員別科		豊橋創造大学短期大学部（本学）	
出身 高校等	立			科	写真貼付欄 ●3か月以内に撮影したもの ●正面上半身、無帽、無背景 ●たて4cm×よこ3cm ●写真裏面に氏名、生年月日を記入 ●写真票と同じもの
1. 2025年卒業見込み			2. 年卒業（西暦）		
フリガナ		性別	生 年 月 日		
氏 名		1. 男 2. 女	(西暦) 年 月 日 (才)		
現住所	〒 (-) ☎ (-)				
メールアドレス [受験票送付用]					
保証人	住 所	〒 (-) ☆本人と同じ場合は「本人と同じ」と記入してください。 ☎ (-)			
	氏 名	(続柄:)			
入学時の下宿紹介の希望				1. 有 2. 無	

●この願書に記入した個人情報、は、本学の入学試験および入学後の学籍情報・管理以外の目的で使用することはありません。

2027年度 豊橋創造大学短期大学部
志願者写真票
(公務員別科)

受験番号	※
フリガナ	
氏 名	
志 望 科	公務員別科
出 方 願 式	1. 一期 2. 二期 3. 三期 4. 四期 5. 五期
試 会 験 場	豊橋創造大学 短期大学部(本学)
写真貼付欄 ●3か月以内に撮影したもの ●正面上半身、無帽、無背景 ●たて4cm×よこ3cm ●写真裏面に氏名、生年月日を記入 ●願書と同じもの	

●該当する番号を○で囲んでください。
※欄は記入しないでください。

短期大学部

公務員別科

切り離さないこと

切り離さないでと

入学検定料

郵便振替払込受付証明書

貼付欄

(しっかりと糊付けすること)

※

※欄は記入しないでください。

希望領域調査票

出願方式	該当方式を○で囲んでください ・一期 ・二期		受付日	※			受付番号	※
フリガナ				性別	生年月日	(西暦) 年 月 日生		
氏 名				男・女				
住 所	〒 ー				連絡先	電話	ー	ー
						携帯	ー	ー
出身学校 卒業(見込)等	(年 卒業・卒業見込)							
【調査1】 希望領域 経営学部経営学科への入学後、こういった内容（領域）について深く学びたいのか、以下の領域で希望するものに印をつけてください。(第1希望に①、第2希望に②、第3希望に③と記入してください。)ゼミナールは、希望する領域を担当する教員のゼミナールへの配属となります。 なお、ゼミナールの内容および領域の内容については、大学案内等をご参照ください。								
希望印欄		専門領域						
		経営学領域						
		会計・財務領域						
		情報コミュニケーション領域						
【調査2】 希望面談日			希望領域調査票提出日以降のエントリー期間内で、面談可能な日時をお知らせください。					
希望面談日	① 月 日 () 時 分 ～							
	② 月 日 () 時 分 ～							
	③ 月 日 () 時 分 ～							
	④ 月 日 () 時 分 ～							
	⑤ 月 日 () 時 分 ～							

豊橋創造大学大学院 健康科学研究科（修士課程）
出 願 資 格 審 査 申 請 書

年 月 日

豊橋創造大学大学院健康科学研究科長 殿

(フリガナ)
出願者氏名 ⑩
(西暦)
生年月日 年 月 日 男・女

貴大学大学院健康科学研究科の出願資格審査を申請いたします。

志望専攻	健康科学専攻							
志望専門領域	どちらかに○をつける リハビリテーション学領域 ・ 看護学領域							
志望教育研究分野	分野							
学 歴 (高等学校卒業以降から記入)	学校 大学							科 科
	(西暦) 年 月 日入学				(西暦) 年 月 日卒業			
	学校 大学							科 科
	(西暦) 年 月 日入学				(西暦) 年 月 日卒業			
	学校 大学							科 科
	(西暦) 年 月 日入学				(西暦) 年 月 日卒業			
医 療 関 連 資 格 等	○資格名 ○取得年月日							
	○登録番号 第 号 (西暦) 年 月 日							
	○資格名 ○取得年月日							
	○登録番号 第 号 (西暦) 年 月 日							
職 歴 (記入欄が不足する場合は、別紙A4版にて添付すること。)	期 間				最終学校卒業後の勤務先			
	(西暦) 年 月～(西暦) 年 月							
	(西暦) 年 月～(西暦) 年 月							
	(西暦) 年 月～(西暦) 年 月							
	(西暦) 年 月～(西暦) 年 月							
現 住 所	〒 (電話 - -)							
審 査 結 果 通 知 先	〒 (電話 - -)							
本 学 記 入 欄 ※	出願資格 該当							

研究計画書

氏名 _____

注：研究計画の概要を2,000字程度にまとめ、作成してください。

研 究 課 題	
研究計画概要	

研究計画概要

志 望 理 由 書

氏名

豊橋創造大学大学院 健康科学研究科

就 学 承 諾 書

豊橋創造大学 学長 殿

氏名
生年月日 年 月 日

印

上記の者が、豊橋創造大学大学院健康科学研究科に入学した場合は、
大学院設置基準第14条特例（※）の適用により、在職したまま在学
することを承諾します。

（※）大学院設置基準

（教育方法の特例）

第十四条 大学院の課程においては、教育上特別の必要があると認められる場合には、夜間そ
の他特定の時間又は時期において授業又は研究指導を行う等の適当な方法により教育
を行うことができる。

年 月 日

所在地

所属機関等

所属長

印

長期履修生申請書

年 月 日

豊橋創造大学大学院学長殿

研究科 専攻

フリガナ
氏名 印

下記の通り、長期履修生を希望したいので申請します。

記

受験番号(学籍番号)			
入学年月		修了予定年月	修了予定年数
年	月入学	年 月修了	年
現 住 所	〒 TEL - -		
勤 務 先	勤務先名(職種) 所在地 〒 TEL - -		
申 請 理 由	長期履修の必要性		
指導教員の意見	指導教員の意見 指導教員氏名 印		

長期履修生申請書

年 月 日

学 長 殿

豊橋創造大学短期大学部

科

ふりがな

氏名

印

下記の通り、長期履修学生を希望したいので申請します。

記

受験番号(学籍番号)			
入学年月日	卒業予定年月日	修業予定年数	
年 月入学	年 月卒業	年	
現住所	〒 TEL — —		
勤務先 (有職者)	勤務先名(職種) 所在地 〒 TEL — —		
申請理由	長期履修の必要性		
※ 担当教員の意見	担当教員の意見 担当教員氏名 印		

- ※欄は記載不要
- 一次手続の際、他の書類と共に郵送してください

推薦書

(西暦) 年 月 日

豊橋創造大学短期大学部 学長 殿

所在地

学校名

園長名

印

下記生徒は、人物、性行、学業等の点において、貴学当該学科の推薦入学者として適当であると認めますので、ここに推薦いたします。

フリガナ	
志願者氏名	
生年 月 日	(西暦) 年 月 日生
志望学部・学科	短期大学部 学科
推薦理由	

※受験番号

(※欄は記入しないでください。)

✱	
---	--

※欄は記入しないでください。

志望学科		氏名		学校名	
------	--	----	--	-----	--

[illegible]

履歷書

(西曆) 年 月 日

受付年月日	受験番号
※	※

※欄は記入しないでください。

フリガナ									
氏名									
生年月日 (西暦) 年 月 日生 (満 歳) 性別 男 女									
フリガナ									
現住所 〒 —									
TEL.									
携帯									
FAX.									
フリガナ									
連絡先 〒 — (現住所以外に連絡を必要とする場合のみ記入)									
TEL.									
方									
FAX.									

[illegible]

年(西暦)	月	学歴・職歴

年(西暦)	月	免許・資格

特技・趣味など	通学時間		
	約	時間	分
	扶養家族(配偶者を除く)		
	人		
	配偶者	配偶者の扶養義務	
	有 無	有 無	

志望の動機

受験上および修学上の配慮申請書

(西暦) 年 月 日

豊橋創造大学
豊橋創造大学短期大学部
学 長 殿

フリガナ
申請者氏名 (自署) 【男・女】

住所 〒

電話番号 ()

2027年度豊橋創造大学／豊橋創造大学短期大学部入学試験について、下記の通り、受験上および修学上の配慮をお願いいたします。

記

出身学校	立 高等学校・学校 (西暦) 年 月 日 卒業見込み・卒業
志望学部 学科等 (□にチェック)	☐ 保健医療学部 理学療法学科 ☐ 保健医療学部 看護学科 ☐ 経営学部 経営学科 ☐ 短期大学部 幼児教育・保育科 ☐ 短期大学部 キャリアプランニング科 ☐ 短期大学部 公務員別科 ☐ 大学院 健康科学研究科
希望する 入試種別・日程 (希望する入試日程が複数 ある場合はすべて 記入してください)	
障がい等の程度 (なるべく詳細に 記入してください)	

受験上の配慮 (なるべく詳細に記入してください)	
修学上の配慮 (なるべく詳細に記入してください)	
備 考	

注： 1) 受験上の配慮および修学上の配慮については、必ずしも申請通りとならないことがあります。

2) 申請書提出の際には、医師の作成した診断書または身体障害者手帳の写しを添付してください。
 (大学入試センターで受験上の配慮を認められた場合は、その写しも添えてください。もしくは、大学入試センター(他大学)に提出した診断書の写しを提出してください。なお他大学に提出した診断書の写しでも代用できますので、その際は、診断書に記載してある提出先の宛名(大学名)を、豊橋創造大学に変更して提出してください。変更する際には、修正テープや修正ペンを使用せず、二重線を引き訂正印を押してください。)

※ 本学記入欄

2027年度 豊橋創造大学／豊橋創造大学短期大学部
入学試験(外国人留学生)経費支弁書

豊橋創造大学

豊橋創造大学短期大学部 学長 殿

※必ず経費支弁者本人が記入・サインしてください。

志望学部・学科・科 の番号を○で囲む		1.大学院 健康科学研究科 2.保健医療学部 理学療学科 3.保健医療学部 看護学科 4.経営学部 経営学科 5.短期大学部 幼児教育・保育科 6.短期大学部 キャリアプランニング科			
志望試験種別		入試・試験 期			
志願者氏名	フリガナ	男・女	生年月日		国籍
			年 月 日		

私は、この度上記の者の豊橋創造大学在学中の経費支弁者(財政保証人)になりましたので、下記の通り引き受け経過を説明するとともに経費支弁について説明します。

As a financial sponsor of above mentioned applicant, I hereunder provide details of the reason & method of financially supporting the applicant during his/her study at Toyohashi Sozo University.

1. 経費支弁(学費・生活費)の引き受け経緯についての説明

Please explain the reason for financially supporting the applicant.

(申請者の経費支弁(学費・生活費)を引受けた経緯及び申請者との関係について具体的に記載してください。)

Please explain clearly the relationship between the financial sponsor and the applicant.

2.経費支弁の方法・内容 (Details of financial support method)

私は、上記の者の日本国滞在について、下記の通り経費支弁することを証明します。

また、上記の者が在留期間更新(在留資格変更)申請の際には、送金証明書又は本人名義の預金通帳(送金事実、経費支弁事実の記載されたもの)の写し等で、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

I, _____, hereby certify that I will financially support the above-mentioned applicant during his/her stay in Japan.

Furthermore, if the applicant extends his/her period of stay or changes his/her status of residence, I shall also provide proof of financial support for the applicant. (For example: bank savings statement under my own name, and other documents proving my support of the applicant.)

(1)学費	負担率:全額・半額・一部(%)	
Tuition	金 額:毎月・半年ごと・年間:	円
(2)生活費	負担率:全額・半額・一部(%)	
Living Expenses	金 額:毎月・半年ごと・年間:	円

(3) 支弁方法(送金・振込等支弁方法を具体的に書いてください。)

Method of Support (Please state clearly the methods of money transfer.)

経費支弁者氏名
Sponsor's Full Name

経費支弁者サイン
Sponsor's signature

経費支弁者住所 Address of Sponsor	TEL	—	—
-------------------------------	-----	---	---

志願者との関係 Relationship with the Applicant	勤務先 Place of Employment	職業 Occupation
--	----------------------------	------------------

勤務先住所
Address of Place of Employment

記入見本【経費支弁書】

以下の記入見本を参考に、必ず経費支弁者本人が、記入・サインしてください。
日本語・英語以外の場合は、訳文をつけてください。

外国人留学生用 様式1

2027年度 豊橋創造大学／豊橋創造大学短期大学部 入学試験(外国人留学生)経費支弁書

豊橋創造大学

豊橋創造大学短期大学部 学長 殿

※必ず経費支弁者本人が記入・サインしてください。

志望学部・学科・科 の番号を○で囲む	1.大学院 健康科学研究科 2.保健医療学部 理学療法学科 3.保健医療学部 看護学科 ④.経営学部 経営学科 5.短期大学部 幼児教育・保育科 6.短期大学部 キャリアプランニング科
志望試験種別	外国人留学生 入試・試験 一期
志願者氏名	フリガナ ○○○○○ ● □ □ 男・女 2001 年 5 月 25 日 中国

私は、この度上記の者の豊橋創造大学在学中の経費支弁者(財政保証人)になりましたので、下記の通り引き受け経過を説明するとともに経費支弁について説明します。

As a financial sponsor of above mentioned applicant, I hereunder provide details of the reason & method of financially supporting the applicant during his/her study at Toyohashi Sozo University.

1. 経費支弁(学費・生活費)の引き受け経緯についての説明

Please explain the reason for financially supporting the applicant.

(申請者の経費支弁(学費・生活費)を引受けた経緯及び申請者との関係について具体的に記載してください。)

Please explain clearly the relationship between the financial sponsor and the applicant.

私、●△△は、□□の父として、息子の留学に同意します。

よって、留学中にかかる経費を全額負担します。

2. 経費支弁の方法・内容(Details of financial support method)

私 ●△△ は、上記の者の日本国滞在について、下記の通り経費支弁することを証明します。

また、上記の者が在留期間更新(在留資格変更)申請の際には、送金証明書又は本人名義の預金通帳(送金事実、経費支弁事実の記載されたもの)の写し等で、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

I, _____, hereby certify that I will financially support the above-mentioned applicant during his/her stay in Japan.

Furthermore, if the applicant extends his/her period of stay or changes his/her status of residence, I shall also provide proof of financial support for the applicant. (For example: bank savings statement under my own name, and other documents proving my support of the applicant.)

(1) 学費 Tuition	負担率: 全額・半額・一部() % 金 額: 毎月・半年ごと・年間: 700,000 円
(2) 生活費 Living Expenses	負担率: 全額・半額・一部() % 金 額: 毎月・半年ごと・年間: 800,000 円

(3) 支弁方法(送金・振込等支弁方法を具体的に書いてください。)

Method of Support (Please state clearly the methods of money transfer.)

学費は大学指定口座に半年ごとに、生活費は本人の日本の銀行の口座に毎月送金します。

経費支弁者氏名

Sponsor's Full Name ●△△

経費支弁者サイン

Sponsor's signature ×××××

経費支弁者住所

Address of Sponsor ▼▼▼、▲▲▲、◎◎◎ 35955-9 TEL 168 - 9368 - ○○○

志願者との関係

Relationship with the Applicant 父親

勤務先

Place of Employment ■■株式会社

職業

Occupation 会社員

勤務先住所

Address of Place of Employment ▼▼▼、▲▲▲、××××× 10000-533

日本語・英語以外の場合は、訳文をつけてください。

公務員別科志望理由書

・該当する番号を○で囲んでください。※印(受付日と受付番号)の欄は記入しないでください

出願方式			※ 受付日	※		※ 受付番号	※
専願・併願	1. 一期 4. 四期	2. 二期 5. 五期		3. 三期			
フリガナ				性別	生年月日	(西暦)	
名 前				男・女		年	月 日生
住 所	〒 —			連絡先	電話 携帯	— —	— —
卒業(見込) 高校等	都・道 府・県 立 市・私			高等学校 学 校		科 (年 卒業見込・卒業)	
① 公務員別科を志望する理由を記入してください。							
② 高校時代に力を入れたことを記入してください。							
学 習:							
部活動:							
資 格:							
③ 公務員試験を受験する希望の試験名と区分を記入してください。							
(第一希望)					■記入例		
(第二希望)					(第一希望) 豊橋市職員 一般消防職		
(第三希望)					(第二希望) 岡崎市職員 消防職員		
(第四希望)					(第三希望) 名古屋市職員 第2類消防		
(第五希望)					(第四希望) 自衛隊一般曹候補生 陸		
④ すでに公務員試験を受験したことがある場合は試験名と区分を記入してください。							



豊橋創造大学
豊橋創造大学短期大学部

〒440-8511 愛知県豊橋市牛川町松下20-1
TEL.0532-54-9725(入試センター)